

# Årsredovisning 2025



**Jämtlands Räddningstjänstförbund**

*Vår omtanke – Din trygghet*



# Årsredovisning

# Innehåll 2025

Förbundsdirection och förtroendevalda revisorer .....	2
Förbundsordförande har ordet .....	2
Förbundschefens inledning .....	4
Förvaltningsberättelse .....	5
Översikt över förbundets utveckling .....	6
Organisation & verksamhet .....	7
Förbundets organisation .....	7
Förbundsledningen .....	8
Räddningsavdelningen .....	10
Insats och ledning .....	12
Räddningstjänstpersonal i beredskap .....	15
Övning och utbildning .....	16
Teknik och logistik .....	18
Verksamhetsstöd .....	19
Förebyggandeavdelningen .....	20
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning .....	23
Händelser av väsentlig betydelse .....	24
Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet .....	25
Målstruktur .....	26
Måluppfyllnad 2025 .....	26
Miljöredovisning .....	31
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning .....	32
Intern kontroll .....	33
Väsentliga personalförhållanden .....	34
Balanskravsresultat .....	36
Förväntad utveckling .....	37
Drifts- och investeringsredovisning .....	38
Driftredovisning .....	38
Investeringsredovisning .....	40
Finansiella rapporter .....	41
Resultaträkning .....	41
Balansräkning .....	41
Kassaflödesanalys .....	42
Noter .....	42
Revisionsberättelse 2025 .....	47

## Produktion

Erik Palmgren

## Foton

Monica Landin mfl

## Framsida

Bild från Sonfjället brand i juli.

## Diarienummer

2026-000427





Från bakre raden och framåt; Eric Jibor, Pontus Nissblad, Conny Persson, Bertil Johansson, Magnus Andersson, Mikael Karlsson, Anders Sundin, Annika Nilsson, Veronika Eklund, Stefan Nilsson, Ida Asp, Mats Wilhelmsson och Anna Martin

## Förbundsdirektion och förtroendevalda revisorer

### Direktionen

Direktionen genomförde under 2025 åtta sammanträden. Fem av årets möten har varit fysiska och tre har skett digitalt och med hög närvaro. Direktionen har även haft utbildningsdagar på Svegs brandstation 27-28 februari.

### Östersunds kommun

Ordförande, Eric Jibor (s)  
Ledamot, Leif Hagberg (c)  
Ledamot, Anna Martin (m)  
Ersättare, Anders Sundin (s)  
Ersättare, Magnus Andersson (c)  
Ersättare, Marianne Nilsson (m)

### Krokoms kommun

Ledamot, Anneli Håkansson (s)  
Ersättare, Andreas Karlsson (c)

### Strömsunds kommun

Ledamot, Morgan Olsson (s)  
Ersättare, Simon Högberg (m)

### Bergs kommun

Ledamot, Maud Pecker (c)  
Ersättare, Lennart Mattson (s)

### Bräcke kommun

Ledamot, Mats Wilhelmsson (c)  
Ersättare, Veronica Eklund (m)

### Ragunda kommun

Ledamot, Stefan Nilsson (kd)  
Ersättare, Annika Nilsson (s)

### Härjedalens kommun

1:e vice ordförande, Conny Persson (s)  
Ersättare, Ragnar Dillner (m)

### Åre kommun

2:e vice ordförande, Linda Sundström (vv)  
Ersättare, Linnea Haggren (kd)

### Revisorer

Kjell Svantesson, Östersunds kommun  
Melker Kjellgren, Strömsunds kommun  
Håkan Lindström, Ragunda kommun

## Förbundsordförande har ordet



Eric Jibor - Förbundsordförande

Ett år till har passerat och dags att stänga årsboken.

Vad kommer jag på ålderns höst minnas av detta år ställer jag mig frågan? Ja, mest troligt kommer det vara de där varma sommarveckorna när jag mätte 25 grader i vattnet vid bryggan i Storsjön. Det var veckor med sällan skådat sol och bad, men det var också veckor med ordentlig torka och brandrisk. Kan hända att i egenskap av ordförande för ett Räddningstjänstförbund att man blir extra exponerad av den allmänna oron, men jag uppfattade ändå att många som jag pratade med var oroliga för eventuella skogsbränder. En enkel slutsats för mig att dra där och då var att det kollektiva minnet av skogsbränderna 2018 ännu ligger nära hos oss som bor här i Jämtlands län.

Mycket har hänt med räddningstjänstförbundet sedan 2018. Under min tid som ordförande så är detta också något som konstaterats inför varje sommar, MEN, förbundets nya ledningssystem och stödresurser har inte blivit testade på ett sätt

liknande den torka som rådde då. Efter denna sommar så känner åtminstone jag mig trygg i att säga att medborgare i Jämtlands län har många skäl att känna sig trygga med förbundet och dess förmåga.

Allt annat då? Det finns egentligen alldeles för mycket att skriva. Förbundet fortsätter att utvecklas utifrån de förväntningar som finns på oss. Skarpare krav ställs på oss i myndighetsutövningen och därför har det skjutits till ytterligare resurser under 2025 på det förebyggande arbetet. Med det sagt så känns det jättekul att välkomna de nya anställda på förebyggandeavdelningen! Den bästa olyckan som finns är den som aldrig inträffade.

Som varje år så återkommer jag också till räddningstjänst under höjd beredskap. För varje år händer det lite mer inom området. Under 2025 har vi bland annat utvecklat vår krigsorganisation, anskaffat ytterligare robusthetsskapande utrustning och inte minst planerat inför kommande års omfattande fortbildningsinsatser av all operativ personal. På många vis är de bakomliggande omständigheterna till denna utveckling av svensk räddningstjänst bekymmersam och beklagansvärd, men det är också spännande att vi utökar våra förmågor. Denna utveckling ställer också krav på oss som organisation att tänka nytt. Hur vi kan lösa olika problem och i samarbete med vem.

Slutligen vill jag också nämna ett längre utvecklingsarbete tillsammans med oss i direktionen som nu närmar sig mål, nämligen framtagandet av en ny förbundsordning. Med den nya förbundsordningen, konsortialavtal och reglemente så revideras/kompletteras inte bara förbundets författning, utan även moderniseras. 2025 är ett år där vi fortsatt forma förbundet för framtidens olyckslandskap.

Eric Jibor (S)  
Förbundsordförande







## Förbundschefens inledning



**Mats Sundbom – Förbundschef**

Då är det dags att sätta punkt för verksamhetsåret 2025 och för min del har det varit ett år där ekonomin har fått mycket fokus. Vår ekonomiska situation var efter förra året i ett utsatt läge och det känns därför särskilt bra att vi i år lyckades göra ett positivt resultat med 2,2 mkr över budget. Resultatet är ett kvitto på målmedvetet arbete för att öka externa intäkter och för att hålla ner kostnader men också en del tacksamt stöd från bland annat MSB. Arbetet med att stärka ekonomin fortsätter under 2026.

När denna årsredovisning skrivs är vi inne i årets kallaste period och då känns våren avlägsen. Men 2025 kom våren mycket plötsligt till Jämtland vilket gav oss några veckor med markbränder betydligt tidigare än normalt. Även under sommaren hade vi några veckor med mycket bränder ute men både vårens och sommarens utmaningar klarade både ledningssystemet och brandmännen av på ett föredömligt sätt. Vi kunde till och med skicka hjälp till både Lycksele och Jokkmokk som hade omfattande skogsbränder. Insatserna under dessa perioder visar tydligt värdet av väl fungerande samverkan, både internt och med andra räddningstjänster. Förmågan att samtidigt hantera egna händelser och bidra med resurser

utanför länet är ett styrkebesked för organisationen.

Ytterligare positivt är att vi under 2025 hade en minskning i antal bränder i byggnader och i antal dödsfall till följd av bränder jämfört med 2024. En delmängd i förklaringen till statistiken är kanske slumpen men jag vill också tro att vårt envetna förebyggande arbete också ger resultat. Till 2026 kommer vi kunna satsa än mer på det förebyggande arbetet så låt oss hoppas att trenden håller i sig.

Ute i verksamheten har vi också flera positiva händelser att se tillbaka på. I maj invigde vi ett nytt räddningsvärn i Klövsjö och under senare delen av hösten kunde vi ta den efterlängtdade skolbyggnaden på Furulund i bruk. Skolbyggnaden i Furulund kommer göra stor nytta för kommande utbildningar av både heltidspersonal och RiB-are. På tal om RiB-are så blir vi allt fler, när vi summerar 2025 är vi 18 fler RiB-are än vad vi var året innan. Det är mycket positivt.

Sammantaget kan 2025 beskrivas som ett år där vi, trots utmaningar, har tagit viktiga steg i rätt riktning. Men knappt har bläcket i den här rapporten hunnit torka innan det är dags att blicka mot nästa års utmaningar och de är ganska många. Vi måste fortsätta att stärka vår ekonomi och vi behöver kunna höja vår investeringstakt rejält för att inte medelåldern på fordon ska fortsätta öka. Läget i omvärlden gör också att vi måste lägga mycket kraft på att förbereda oss ytterligare för att bedriva vår verksamhet under höjd beredskap. Vi hoppas så klart att det arbetet ska visa sig ha varit i onödan men om det värsta händer ska vi se till att vår verksamhet kan fortsätta och att alla som vistas i länet kan räkna med vår hjälp.

Mats Sundbom  
Förbundschef



# Förvaltningsberättelse

## Fakta om förbundet

Jämtlands Räddningstjänstförbund (JRF) är ett kommunalförbund bestående av Östersund, Krokom, Strömsund, Berg, Bräcke, Ragunda, Härjedalen och Åres kommuner. JRF ansvarar för medlemskommunernas räddningstjänstverksamhet och därtill anknutna verksamheter så som tillsyn av enskilda, sotning och olycksundersökning.

Förbundsområdet motsvarar 49 341 km<sup>2</sup> cirka 11 % av landets yta och vi utgör landets största organisation för räddningspersonal i beredskap. Inom förbundets insatsområde bor sammanlagt ca 133 000 invånare.

Förbundet styrs från brandstationen i Östersund som också är vår enda station med heltidsanställda brandmän.

Förutom förbundsledning finns i Östersund också övriga lednings- och stödfunktioner. I förbundet finns även 34 RiB-stationer och 9 räddningsvårn.

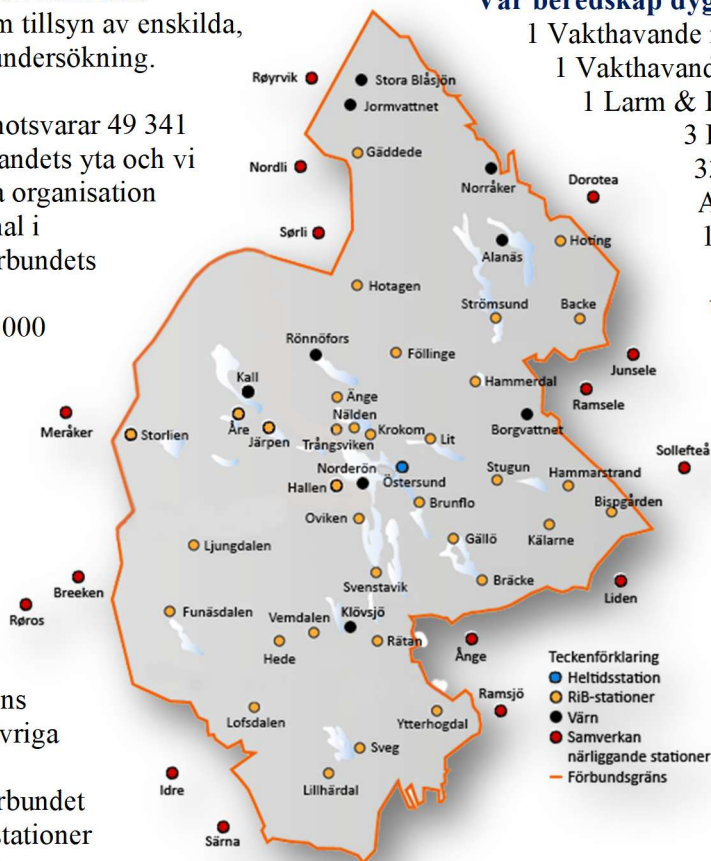
Räddningstjänstverksamheten leds genom räddningsledningssystemet Räddningsregion MittNorrland med ledningscentraler i Östersund och Sundsvall. Förbundets övningsfält finns på Furulund i Östersund.

## Våra brandstationer och vårn

- 1 Heltidsstation
- 34 Deltidsstationer
- 9 Räddningsvårn
- 2 Övningsområden

## Vår beredskap dygnet runt året om

- 1 Vakthavande räddningschef
- 1 Vakthavande befäl
- 1 Larm & Ledningsbefäl
- 3 Insatsledare
- 33 Styrkeledare/Arbetsledare
- 105 Brandmän
- I ständig beredskap totalt 144 personer.



## Vår vision

JRF:s vision är vår yttersta målsättning satt med ett mycket långsiktigt perspektiv. Visionen är;



# Översikt över förbundets utveckling

Verksamhetens utveckling presenteras här över en femårsperiod. Förbundet budgeterar årligen utifrån överenskomna medlemsbidrag och övriga intäkter. Förbundet förväntas inte generera någon utdelning till ägarna utan målet är hålla budget varje år. Av historiskt positiva resultat som ökat det egna kapitalet har ägarsamrådet vid några tillfällen, i samband med behandling av kommande budget och plan, slagit fast att det är acceptabelt att förbundet redovisar ett visst underskott med stöd av det egna kapitalet som finansiering.

## Historisk tillbakablick

Pandemiåren 2020 och 2021 innebar ökade kostnader på exempelvis personalkostnader, material mm, men även lägre kostnader av både inställda och förändrade aktiviteter samt rekryteringar som under en period sköts upp. År 2022 inleddes med fortsatt påverkan av pandemin, men kom sedan att präglas av kriget mellan Ryssland och Ukraina och en orolig omvärld, inte minst ekonomiskt med ökad inflation. Under 2022 och 2023 fortsatte de ekonomiska förutsättningarna att kantas av rejäla prisökningar och ökande personalkostnader som fick negativ effekt på resultatet. År 2024 fortsatte lågkonjunkturen och prisökningarna men resultatet blev negativt av främst en försämrad pensionsberäkning från KPA.

## Resultatutveckling 2025 jämfört med 2024

Medlemskommunerna ersätter förbundet genom bidrag för att utföra sitt uppdrag. Medlemsbidraget är förbundets största intäkt och uppgick 2025 till 185,8 mnkr. Förra året tillkom Åre kommuns medlemsbidrag på 24,6 mnkr. Medlemsfinansieringen uppgick 2025 till 88,6 % av verksamheten (88,5 %). Nettokostnaden för räddningstjänst per invånare inom förbundet blev 1 376 kr 2025 jämfört med 1 339 kr 2024. Soliditeten är ett mått på långsiktigt finansiellt handlingsutrymme och svarar för hur mycket av tillgångarna som finansierats med eget kapital. Soliditetsutvecklingen beror på förändringen av eget kapital och tillgångar. För 2025 uppgick soliditeten till 6,0 %, vilket är 1,4 procentenheter högre än föregående år. Kassalikviditeten, årets kortsiktiga handlingsberedskap, minskade från 94,5 % 2024 till 92,9 % under 2025. Förändringen förklaras till största del av fördröjda investeringar från föregående år som färdigställts och aktiverats. Skuldsättningsgraden, ett mått på kapitalstyrka, har minskat från 1 335 % 2024 till 1 046 % 2025. Minskningen beror främst på amorteringar på reverslånet mot Åre kommun och ett större eget kapital. Balansomslutningen, det samlade bokförda värdet på tillgångarna, uppgick till 141,2 mnkr 2025, 4,8 mnkr högre än 2024.

Sammantaget har förbundets ekonomi stärkts av 2025 års redovisade överskott på 2,2 mnkr men tidigare års negativa resultat gör att förbundets ekonomiska ställning är fortsatt svag.

Resultatutveckling och nyckeltal (Mnkr)	2021	2022	2023	2024	2025
Verksamhetens intäkter	9,3	11,5	20,3	24,7	23,9
Verksamhetens kostnader	-138,0	-145,5	-161,1	-194,1	198,3
Avskrivningar	-6,1	-6,2	-6,6	-8,5	-8,3
Verksamhetens nettokostnad	-134,8	-140,2	-147,4	-177,9	-182,7
Medlemsbidrag	134,8	137,9	146,7	179,2	185,8
Finansnetto	-0,5	-0,7	-2,7	-2,8	-1,0
Årets resultat	-0,5	-3,0	-3,4	-1,6	2,2
Omsättning	144,1	149,5	167,0	203,9	209,7
Medlemsfinansiering	93,5%*	92,2%*	87,5%	88,5%	88,6%
Soliditet	12,5%	10,1%	6,1%	4,6%	6,0%
Balansomslutning	106,0	102,5	114,5	136,4	141,2
Investeringar	4,5	2,7	7,3	11,2	9,8
Eget kapital	13,3	10,3	6,9	6,3	8,4
Kassalikviditet	88,7%	85,7%	87,3%	94,5%	92,9%
Skuldsättningsgrad	455%	569%	1 027%	1 355%	1 046%
Lån medlemskommuner	3,1	2,0	1,0	15,4	12,3
Nettokostnad/invånare	1 125 kr	1 165 kr	1 228 kr	1 339 kr	1 376 kr

\* Medlemsfinansiering 2021 – 2022 är inklusive MSB:s skogsbrands-ersättningar.



# Organisation & verksamhet

## Förbundets organisation

Förbundets huvuduppgift är att leverera god service och efterfrågade tjänster till alla som bor i och besöker våra ägarkommuner. Jämtlands räddningstjänstförbund arbetar därför ur ett helhetsperspektiv där all verksamhet ytterst syftar till att bidra till medborgarnas och besökarnas trygghet och säkerhet. En helhet som, förutom en god service, också ska borge för en god ekonomisk hushållning med förbundets resurser. Förbundet stödjer också ägarkommunerna i arbetet med krishantering, samt att upprätta ett handlingsprogram för verksamhet i samverkan med ägarkommunerna.

Verksamheten inom förbundet har under perioden bedrivits enligt intentionerna i gällande lagstiftningar för lagen om skydd mot olyckor samt enligt av direktionen antagna mål. De lagar som specifikt reglerar räddningstjänsten är främst Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och Lag (2010:1011) brandfarliga och explosiva varor (LBE). Verksamheten bedrivs också i enlighet med, av direktionen antagna, handlingsprogram enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

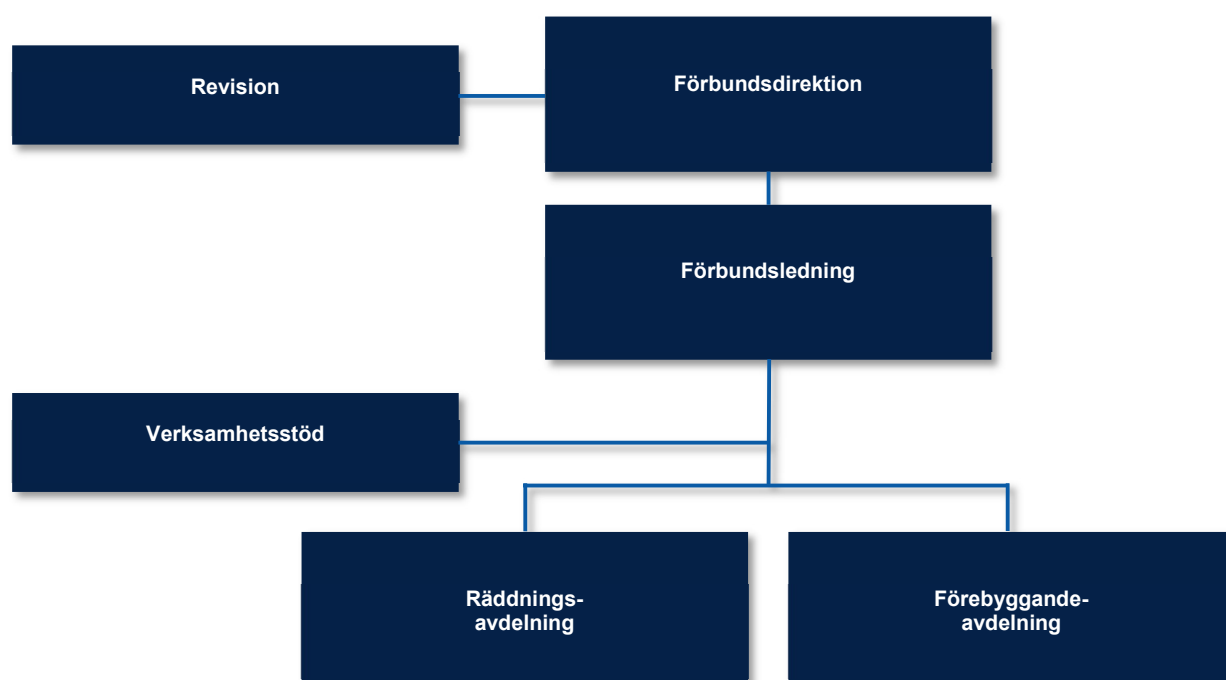
Förbundets beslutande församling kallas för direktion. Direktionen består av förtroendevalda från de olika medlemskommunerna. För att vara valbar till direktionen skall man även vara invald i hemkommunens kommunfullmäktige.

Kommunerna har i och med bildandet av förbundet, överlämnat ansvaret för de uppgifter som fastställs i förbundsordningen till direktionen. Direktionen har alltså det yttersta ansvaret för att bereda människors liv och hälsa och egendom och miljö ett med hänsyn till de lokala förhållandena tillfredställande och likvärdigt skydd mot olyckor.

Förbundet har under direktionen en förbundschef som verkställande tjänsteman och ansvarig för förbundsledningen.

Under förbundsledningen finns tre avdelningar: Verksamhetsstöd, Räddnings- och Förebyggandeavdelningen vars verksamhet leds av respektive avdelningschef. Inom Räddningsavdelningen finns enheterna: Räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB), Utbildning och övning, Teknik och logistik samt Insats och ledning.

Till organisationen hör även revisionen som granskar på fullmäktiges uppdrag. De prövar om verksamheten är ändamålsenlig och effektiv, om styrningen är tillräcklig och om räkenskaperna är rättvisande.



## Förbundsledningen

För förbundsledningen har en viktig arbetsuppgift under året varit att stärka den ekonomiska situationen och att skapa förutsättningar för en fungerande och ändamålsenlig räddningstjänst över tid. Vi har gjort satsningar på att öka externa intäkter från såväl utbildningar som automatiska brandlarm. Under året har också nya förslag till förbundets övergripande styrdokument i form av förbundsordning och konsortialavtal tagits fram för att kunna beslutas av kommunerna under 2026. Direktionen och förbundsledningen har gemensamt under året arbetat fram en ny politisk vision med fokusområden som kommer upp för beslut under inledningen av 2026. Visionen ger en tydlig inriktning och politisk vilja kring vad kommunerna vill uppnå med förbundet och hur förbundet ska utvecklas. Samtidigt har förbundsledningens arbete med att sätta strukturer, ge chefer tydliga beslutsmandat och stärka medarbetarnas förutsättningar att göra ett bra jobb fortsatt och kommer fortsätta in i 2026.

### Säkerhetsarbete

I januari 2025 sa statsministern att "Sverige inte är i krig, men det råder inte heller fred" och det är en förutsättning som påverkar räddningstjänstens säkerhetsarbete. Vi lever i en verklighet där det finns risk för såväl cyberangrepp som sabotage och annan verksamhet som syftar till att störa vår beredskap. Räddningstjänsten arbetar aktivt med att stärka säkerheten kopplat till bland annat information, IT, verksamhet och personal.

### Räddningstjänst under höjd beredskap

Planering för räddningstjänst under höjd beredskap blir en allt större del av vår vardag. Under våren påbörjades arbete med kontinuitets- hantering för räddningsavdelningen och verksamhetsstöd, metoden som används tillhandahålls av MSB. Ett förslag till krigs- organisation är färdigställt på en övergripande nivå och arbete har påbörjats på avdelnings- och enhetsnivå. I krigsorganisationen ingår även civilpliktiga, dessa tillförs kontinuerligt eftersom de kallas in till repetitionsutbildning av Plikt- och prövningsverket. Två mobila elverk för reservkraft har levererats och personal kommer utbildas för drift och underhåll av dessa under hösten. Dessa ägs av MSB men kan nyttjas av förbundet och ägarkommunerna. Utbildning inom krigets kontext och mental förberedelse har genomförts under våren, detta kommer att

återkomma som en del av andra övningar i framtiden. Parallellt med detta har arbete genomförts med att förbereda för kommande års utbildning inom ammunitions- och minhantering som all operativ personal ska genomföra. Huvudinstruktörer har utbildats för att senare i höst utbilda lokala instruktörer från JRF. Med investeringsstöd från MSB har ett större antal kompletta uppsättningar larmkläder beställts och leveranser har påbörjats, detta görs för att öka räddningstjänstens uthållighet vid fredstida kriser eller höjd beredskap. Dessa kan användas som ett lager i normalläge och därmed användas mot att vi ersätter motsvarande mängd efterhand.

### Fastighetsåtgärder

För Svenstavik brandstation har flera samtal förts med stationspersonal och fastighets- representanter på Bergs kommun om bättrings- åtgärder och alternativa lösningar för en bättre brandstation. Under våren konstaterades förekomst av fukt och mögelskador i fastig- hetens personalutrymmen. De skadade lokalerna ersattes med temporära ersättningsmoduler i väntan på en helrenovering under 2026.

Ett nytt räddningsvärn i Klövsjö har färdigställts och invigts.



Nytt räddningsvärn i Klövsjö

På Åre kommuns brandstationer har nya stationsskyltar med belysning monterats och fortsatta möten har hållits om lokalförbättringar på Järpens brandstation med behov om ett separat larmställsrum, ett inkluderande omklädningsrum för både kvinnor och män och ett förbättrat vagnhallsgolv.



På Änge brandstation har en mindre ombyggnation skett för att skapa ett separat larmställsrum och ett omklädningsrum för kvinnor under året.

På Kålarne brandstation har åtgärder gjorts för att laga skador i taket samt indragning av bredband. På både Backe brandstation och Gällö brandstation har takläckage blivit åtgärdade.

I Östersund har ombyggnationen för att tillskapa större lokaler för fler kontorsplatser påbörjats på stationen. Detta för att åtgärda den trångboddhet som råder.

På Storliens brandstation har arbetet med att laga de skador som uppstod i samband med förra årets inträffade vattenskada och tillskapande av ett separat larmställsrum och omgjord lektionssal utförts under året. Stationen har också fått sin fasad målad.

I arbetet med att försöka sänka förbundets lokalkostnader har samtal förts med Regionens ambulansverksamhet om eventuellt samnyttjande av lokaler på Brunflo brandstation. Ett förslag på fördelning av ytor är lämnat till Regionen med väntan på besked.

På Krokoms brandstation har Polisen börjat hyra en garageplats. Under perioden har även ett arbete pågått med att se över möjligheten att sänka energikostnaderna genom att säkra ned huvudsäkringar på några stationer.



Tillskapat larmställsrum på Änge brandstation



Renovering av damomklädningsrum på Änge brandstation



Tillskapat larmställsrum på Storliens brandstation



Ombyggd lektionssal på Storliens brandstation



## Räddningsavdelningen

### Räddningstjänst under höjd beredskap

Räddningstjänst under höjd beredskap fortsätter ge stora avtryck i verksamheten och planeras göra så de kommande åren. Under 2025 fortgick utbildning av all operativ personal med inriktning på krigets kontext. Målet med utbildningen var att mentalt förbereda all personal vad arbete under höjd beredskap ställer för krav på både organisationen och individ. Under 2025 har även planering för kommande utbildningsblock genomförts. All operativ personal ska utbildas i ammunitions- och minhantering under två dagar vilket innebär att instruktörer har behövt utbildas och utbildnings-tillfällen planeras in för kommande år.

### Organisation

Efter flera nyrekryteringar samt en omorganisation på avdelningen under 2024 har arbetet under 2025 fokuserat på att sätta rutiner och arbetssätt på, och mellan, avdelningens enheter. Lag- och avtalsändringar har påverkat schemaläggning och möjligheterna att bedriva verksamheten på samma sätt som tidigare och anpassning till de nya reglerna fortgår under 2025. De ändrade förutsättningarna gör att avdelningen behöver se över organisationen och arbetssätt, ett arbete som påbörjades under 2025 och kommer fortsätta kommande år.

### Räddningsregion MittNorrland

Det gemensamma räddningsledningssystemet – Räddningsregion MittNorrland - för Jämtland, Västernorrland samt delar av Västerbotten och Norrbotten - har varit i drift i snart tre års tid. Genom ledningssystemet har förmågan att hantera större, fler samtidigt eller komplexa händelser stärkts vilket vid ett antal större händelser också har visats i praktiken, bland annat en omfattande brand i flerfamiljshus i Strömsund i april, skogsbränder under sommaren och stormar under hösten och vintern. Det finns dock anledning att fortsätta se över möjligheterna att stärka förmågan till övergripande ledning, bland annat utifrån de krav som ställs på ledning under höjd beredskap. Detta görs bland annat genom fortsatt utveckling av samarbete med Räddningssamverkan Nord, det räddningsledningssystem som ligger norr om oss med en räddningscentral i Luleå.

Under en dryg veckas tid i juli inträffade flertalet skogsbränder i hela Norrland, vilket medförde hög belastning på den övergripande ledningen och operativ personal. Utvärderingar från arbetet hjälper oss att fortsatt anpassa arbetssätt och rutiner i räddningscentralen. Erfarenheterna från perioden visar också att samverkan mellan räddningsledningssystemen fungerar bra och har utvecklats de senaste åren. Exempelvis skickades



brandmän och befäl från både Jämtland och Västernorrland för att stötta släckningsarbetet vid en större skogsbrand i Jokkmokks kommun.

### **Dynamisk resurshantering**

I januari startade utlarmning genom ”Dynamisk resurshantering” som larmar enskilda resurser snarare än hela stationer. Systemet fungerar överlag väl men har enligt förväntan en intrimningsperiod som fortgått under året. En farhåga med systemet var att kostnader för utryckning skulle öka till följd av att fler resurser larmas på vissa händelser, men en jämförelse med motsvarande period för 2024 visar att kostnaden ligger i paritet med föregående år. Systemet fortsätter justeras och uppföljning av kostnadsförändringar fortgår även 2026.

### **Utveckling av operativa förmågor**

Utveckling av operativa förmågor fortgår och under året har ett projekt kring räddning i strömmande vatten drivits. Förmågan hade innan Åres inträde i förbundet lanserats som en pilot för utvärdering på station Åre, och vi tar nu vidare arbetet för att sätta en beslutad ram för denna händelsetyp. Därefter görs utvärdering om förmågan även ska implementeras på vissa andra stationer i förbundet.

I händelser med laviner larmas räddningstjänst för en första insats, dock är det fjällräddare och skidanläggningarnas pistörer som står för specialistkompetens i dessa räddningsinsatser. Förbundet genomför tillsammans med Polismyndigheten en utbildningsinsats för att stärka räddningstjänstens möjligheter till effektiva och säkra insatser vid lavinhändelser.



## Insats och ledning

### Utvecklingsarbete och ledarskap

Enheten insats och ledning har under verksamhetsåret 2025 fortsatt arbetet med att utveckla tydliga, hållbara och ändamålsenliga arbetssätt för den operativa verksamheten. Flera utbildningsinsatser har genomförts, och stöd-dokument har tagits fram för att underlätta planering, ansvarsfördelning och samsyn för både styrkeledare och teamchefer.

Planerings- och utvecklingsdagar för teamchefer har genomförts med fokus på ledarskap, sam-verkan och organisatorisk utveckling. Som en del av detta arbete har en grundorsaksanalys genomförts som tydliggjort både styrkor och utvecklingsområden inom enheten och utgjort underlag för fortsatt utvecklingsarbete. I anslutning till detta har en översyn initierats för att tydliggöra och fastställa obligatoriska övningar inom både heltids- och RiB-verksam-heten. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för uppföljning, likvärdighet och kvalitetssäkring av den operativa förmågan, inklusive uppfölj-ning av vikarier och tillfälligt anställd personal.

Ett centralt utvecklingsområde som identifierats är behovet av tydligare roll- och ansvars-fördelning. Teamchefer har i dagsläget flera parallella funktioner – närmaste chef, insats-ledare, styrkeledare samt ansvar för utveckling och utbildning inom hela förbundet – ofta inom ramen för skifttjänstgöring. Denna komplexitet försvårar långsiktig planering, uppföljning och samverkan, både internt och externt.

Under slutet av 2025 har förutsättningarna förändrats, och det har blivit klart att verksam-heten nu har möjlighet att arbeta med kontinuerlig dygnstjänstgöring. Detta bedöms kunna bidra till ökad flexibilitet i uppdraget för personalen och förbättrade förutsättningar för planering och samordning. Effekterna av denna förändring kommer att följas upp och utvärderas under 2026.

### Personal och bemanning

Under året har en ökning av korttidsfrånvaro och föräldraledigheter påverkat bemannings-situationen. För att hantera detta har vikarier använts i relativt stor omfattning. Detta har varit en fungerande lösning på kort sikt, men bedöms med nuvarande förutsättningar inte vara långsiktigt hållbar.

Mot denna bakgrund har en översyn av organisationen kring heltidsanställda brandmän och teamchefer påbörjats. Syftet är att skapa en robust och långsiktig struktur som säkerställer både operativ förmåga och goda arbetsvillkor.

Den tidiga planeringen inför sommaren 2025, som påbörjades redan i november 2024, har gett god effekt. Semesterplaneringen har kunnat hållas och behovet av övertid har varit begränsat till pågående händelser och kortvarig frånvaro. Även semesterplaneringen för 2026 har påbörjats under året, med ambitionen att uppnå minst samma kvalitet och framförhållning som inför sommaren 2025.

Under året har anpassningar genomförts inom heltidsverksamheten i Östersund i syfte att fördela kompetenser mer jämt mellan grupperna samt skapa en balanserad åldersstruktur inom samtliga grupper.

Under verksamhetsåret har fyra brandmän lämnat organisationen – en till följd av pensionering, två på grund av flytt till andra orter samt en som valt att gå vidare till att jobba med andra arbetsuppgifter. Parallellt har tre instruktörer övergått till skifttjänstgöring. Utöver befintliga vikarier har ytterligare fem timvikarier rekryterats.

### Kompetensutveckling och utbildning

Under året har tre styrkeledare genomgått insatsledarutbildning vid MSB:s skola i Sandö. Detta utgör en viktig investering i både individens utveckling och förbundets långsiktiga operativa förmåga. Introduktion och verksam-hetsanpassning har genomförts under året.

Arbetsstidsdirektiven har fortsatt inneburit betydande utmaningar. Minskad flexibilitet har påverkat den dagliga bemanningen och begränsat möjligheterna till utbildning och kompetens-utveckling, särskilt inom områden kopplade till civilt försvar. Under slutet av 2025 beviljades förbundets dispensansökan, vilket möjliggör dygnspass för brandmän. Sammantaget bedöms detta förbättra förutsättningarna inför 2026, både avseende utbildningsverksamhet och operativ beredskap. Samtidigt kvarstår behovet av kontinuerlig utbildning och övning, samtidigt som nya kompetenskrav tillkommer. Med nuvarande resurser och organisationsstruktur är det fortsatt en utmaning att fullt ut tillgodogöra sig och vidmakthålla nödvändig kompetens.



### Arbetsmiljö och säkerhet

Arbetsmiljö och säkerhet har varit ett prioriterat område under året. Med utgångspunkt i inträffade händelser och en förändrad riskbild har ett systematiskt arbete bedrivits för att utveckla rutiner, arbetssätt, utrustning, utbildning och övningsverksamhet. Under året har flera händelser utretts, både internt och i dialog med Arbetsmiljöverket. Dessa utredningar har lett till konkreta förbättringsåtgärder i syfte att stärka säkerheten för personal i operativ tjänst. Bland annat har behov av tydligare och mer enhetlig riskbedömning identifierats, vilket resulterat i en förbunds-gemensam utbildningsinsats i riskbedömning för all operativ personal. Arbetet har även omfattat översyn och uppdatering av rutiner och övningar inom bland annat rökdykning, vattenlivräddning samt hantering av händelser med farliga ämnen. Sammantaget har året präglats av ett aktivt och lärande arbetsmiljöarbete där erfarenheter från inträffade händelser omsatts i förbättringar som stärker organisationens robusthet över tid.

### Kontinuitetshantering

Under året har ett mer systematiskt arbete med kontinuitetshantering inletts. Arbetet syftar till att säkerställa förbundets kritiska funktioner vid samhällsstörningar, kriser och ytterst höjd beredskap eller krig. Arbetet omfattar kartläggning av sårbarheter, identifiering av kritiska resurser samt framtagande av rutiner som möjliggör ledning och operativ verksamhet även under långvarigt ansträngda förhållanden. Detta arbete bedöms vara en viktig grund för fortsatt utveckling inom området civilt försvar.

### Olycksutredning, händelserapportering och automatlarm

Under verksamhetsåret har flera större händelser inträffat, vilket medfört ett omfattande arbete för vår olycksutredare. Arbetet har innefattat olycksutredningar, platsundersökningar, samverkan med polis samt dokumentation. Parallellt har ett kontinuerligt arbete bedrivits för att höja kvaliteten på händelserapporteringen samt förbättra fakturahanteringen kopplat till avtalsuppdrag. Som en del av detta arbete har utbildningsinsatser genomförts för att stärka förmågan till korrekt och enhetlig rapportering efter inträffade händelser. Under året har även gemensamma utbildningar genomförts tillsammans med Polismyndigheten, inklusive kriminaltekniker och förundersökningsledare, i syfte att utveckla ett mer effektivt och samordnat arbetssätt vid händelser där organisationerna har ett gemensamt ansvar. Trots periodvis hög arbetsbelastning har ett strukturerat och kvalitetssäkrat utredningsarbete kunnat upprätthållas.

Under verksamhetsåret har ett arbete genomförts för att se över hanteringen av automatiska brandlarm. Arbetet har omfattat genomgång av befintliga avtal i syfte att säkerställa att dessa är aktuella och ändamålsenliga. Parallellt har ett mer omfattande utvecklingsarbete initierats med målet att strukturera och kvalitetssäkra hanteringen av automatiska brandlarm i sin helhet. Detta innefattar hela processen, från framtagande och tecknande av avtal till uppföljning och uppsägning, i syfte att skapa tydligare rutiner, bättre kontroll och en mer effektiv och likvärdig hantering över tid.





## Operativa händelser

Totalt har förbundet hanterat 3316 händelser under året, en ökning med 140 händelser jämfört med föregående år.

Vi ser även i år en fortsatt ökning av 112-samtal där ingen uttryckning krävs. Detta bedöms i huvudsak bero på förändrade arbetssätt, där räddningsledningen kopplas in tidigare i bedömningen och anpassar insatsen efter det faktiska behovet, vilket sannolikt förklarar ökningen jämfört med föregående år.

När det gäller brand i skog eller mark uppgår antalet ärenden till 59, att jämföra med 39 under föregående år. Den varma och torra sommaren har sannolikt bidragit till ökningen. Även om vi inte drabbades av några större skogsbränder hade vi flera mindre bränder som spreds snabbt i terrängen. Genom snabba insatser, med stöd av både UAS och vattenbombande resurser, kunde dessa bränder begränsas i ett tidigt skede.

Antalet utsläpp av farliga ämnen har ökat med 10 händelser jämfört med föregående år. Ökningen bedöms dock sannolikt vara

slumpmässig och inte kopplad till någon tydlig trend eller förändrad riskbild.

Inom kategorin sjukvårdsuppdrag har antalet IVPA-insatser minskat kraftigt, vilket kopplas till förändrade arbetssätt hos regionen där behovet av att larma räddningstjänst numera bedöms mer restriktivt. Hjärtstoppslarm ligger samtidigt kvar på oförändrad nivå. Parallellt har andra uppdrag, såsom lyfthjälp och hämtning i terräng, ökat från 177 till 239.

När det gäller brand i byggnad ser vi en minskning jämfört med föregående år, 156 händelser jämfört med 182. Det är svårt att peka på tydliga orsaker till utvecklingen, men minskningen ligger i linje med vår långsiktiga ambition och är en positiv trend som vi hoppas håller i sig.

Automatlarm utan brandtillbud har ökat något under 2025, till 651 händelser jämfört med 616 föregående år. Antalet bedöms fortsatt ligga inom ramen för förväntad nivå och naturliga fluktuationer, och det blir intressant att följa om trenden håller i sig även under kommande år.

Händelsetyper	2025	2024	2023*
Brand eller brandtillbud	306	311	265
Varar brand i byggnad	156	182	150
Varav brand i skog eller mark	59	39	46
Varav brand fordon/fartyg	70	61	46
Varav brand i avfall/återvinning	6	16	12
Varav annan brand	15	13	11
Trafikolycka (väg, spår, flyg, sjö)	346	370	305
Utsläpp av farligt ämne	105	95	84
Drunkning/tillbud	11	5	10
Nödställd person	72	74	69
Naturolycka	18	11	6
Övrig händelse	31	41	37
Händelse utan risk för skada	820	809	653
Varar automatlarm utan brandtillbud	651	616	495
Varav annan händelse utan risk för skada	169	193	158
Sjukvårdsuppdrag eller annat uppdrag	544	568	732
Varav IVPA-larm	111	182	326
Varav hjärtstoppslarm	194	209	256
Varav övriga annat uppdrag (Lyfthjälp, Hämtning i terräng mm.)	239	177	150
Fullständig händelserapport	2 253	2 284	2 175
Alla enheter återkallades innan ankomst	123	126	87
Passning för att upprätthålla beredskap	66	61	69
Räddningsledningen bedömde att uttryckning inte behövdes	874	705	416
Totalsumma inom JRF	3 316	3 176	2 747

\* 2023 innehåller ej händelser för Åre kommun eftersom de ej var medlem i förbundet då.

## Räddningstjänstpersonal i beredskap

### Fortsatt satsning på rekrytering

Rekryteringen under 2025 kan summeras med ett positivt resultat där vi ökat antalet nyrekryteringar och minskat antalet avslut. Totalt anställdes 42 nya deltidssbrandmän under året och 24 medarbetare avslutade sin anställning. Det finns fortsatt ett stort behov av nyrekrytering samtidigt som arbetet behöver fortsätta för att fler ska välja att stanna i yrket.

Under året har enheten arbetat med insatser kring de stationer som har störst behov av rekrytering. Det handlar bland annat om att tydligare synliggöra behoven på förbundets hemsida och i sociala medier. Webbinarium har genomförts för att väcka intresse för yrket tillsammans med deltagande i större evenemang samt medieinslag och annonsering.

### Närvaro lokalt och nationellt

Stationerna har fortsatt att vara delaktiga i lokala evenemang för att både bidra i rekryteringsarbetet, och för att göra en förebyggande insats. RiB-enheten bidrar aktivt in i RRB:s arbete (Räddningstjänstens riksorganisation för beredskapsfrågor) vilket är en nationell organisation med fokus på deltidssbrandmännen samt har aktivt sökt medverkan i de nationella forum som bland annat MCF (tidigare MSB) ansvarar för.

### Testdagar och utbildning

Testdagar har införts på fyra orter runt om i förbundet. Syftet är att få ett tydligare flöde från rekrytering till utbildning där intresserade redan från start får en tydlig bild av vilka steg som kommer ske under rekryteringsprocessen. Det gör också att det blir en tydligare koppling till MCF:s tillfällen för Grib-utbildning (grundutbildning för räddningstjänstpersonal i beredskap). En utbildning som krävs innan medarbetare kan ha beredskap.

Tillsammans med Medelpads räddningstjänst har vi förmått MCF att tillhandahålla ytterligare ett tillfälle för grundutbildning under hösten. Det medförde att vi snabbare kunde omhänderta utbildningsbehoven för våra nyanställda och möjliggöra beredskap tidigare.

### Planering för framtiden

För att på ett bättre sätt kunna rikta insatser för personalförsörjning har stationsplaner tagits fram för varje deltidssstation i förbundet. Planerna lyfter fram aspekter som exempelvis befolkningsunderlag, arbetstillfällen och arbetspendling samt lokalförutsättningar på varje ort. Genom dessa planer kan både övergripande teman och lokala behov identifierats. Det kan exempelvis handla om distansarbetsplatser, dialog med lokala arbetsgivare eller andra satsningar utifrån respektive Orts behov.

### Kontakter med huvudarbetsgivare

Ett område som identifierats genom stationsplanerna är behovet av mer kontakt med lokala arbetsgivare. Både för att skapa förståelse för uppdraget som deltidssbrandman när det är tal om nyrekrytering, men också för att bygga relationer kring vår gemensamma personal som idag arbetar i förbundet. Möten med arbetsgivare har påbörjats enligt den fastlagda planen.

### Arbetsmiljöarbete

Skyddsronderna under året har visat på ett fortsatt behov av lokalåtgärder likt det som redan pågår eller genomförts på flera stationer. Det handlar bland annat om omklädningsmöjligheter och uppdateringar av vagnhallar för en god arbetsmiljö.

Förutom skyddsronderna har en ny satsning på lokala träffar för stationsansvariga i respektive område genomförts. Syftet är att stärka samarbetet och erfarenhetsutbytet mellan stationer som ligger närmare varandra geografiskt, samt att skapa forum för att kunna diskutera utveckla arbetsmiljöarbetet och ledarskapet på den lokala stationen. Dessa träffar kommer vara årligt återkommande varje vår och höst.

### Sommaren

Bemanningsläget under sommaren har i stort varit som förväntat. Generellt har beredskapshållningen varit god, men enstaka stationer har under enskilda veckor varit lägre bemannade. Det är stationer som även i normalläget har rekryteringsbehov där vi valde att försöka tillgodose semesterönskemål i så stor utsträckning som möjligt för att värna om den personal som arbetar på stationerna.



## Övning och utbildning

### Intern utbildning och övning

Under året har enheten genomfört 31 RIB-utbildningsdagar med fokus på rökdykning samt temat "hot om suicid". Därtill har fyra GRIB-utbildningar genomförts, om två veckor vardera.

För att stärka vår kemdykarorganisation har enheten i Brunflo hållit både teoretisk och praktisk utbildning inom kemdykning. I februari genomfördes en samverkansövning med bandvagn i fjällmiljö i Messlingen. Övningen sträckte sig över två dagar och inkluderade personal från Storlien, Funäsdalen, Ljungdalen och Östersund. Medverkande organisationer var även Medelpads Räddningstjänstförbund, Trafikverket och Polisen.

I mars fick all heltidsanställd personal i Östersund möjlighet att genomföra halkkörningsträning vid Jämt-Halkans övningsanläggning.

Inför skogsbrandssäsongen har larm- och ledningsbefäl samt insatsledare genomgått utbildning i SITAC-symboler och plottning, vilket bland annat innebär att de kan rita ut brandens omfattning på karta samt använda symboler för exempelvis vindriktning.

En övning kring pågående dödligt våld genomfördes tillsammans med Östersunds kommun, Polisen och Ambulansen i kommunhuset. Övningen har genererat värdefulla lärdomar.

Under två dagar genomfördes en instruktörsutbildning för höjdfordon, riktad till personal från de stationer som har tillgång till sådana fordon: Östersund, Åre, Sveg och Strömsund. Syftet med utbildningen var att säkerställa en enhetlig och säker hantering av höjdfordon inom förbundet. Utbildningen omfattade både teoretiska moment, såsom fordonsteknik och säkerhetsrutiner, samt praktiska övningar med fokus på manövrering, positionering.

Det har genomförts repetition och fortbildning för befintliga UAS-piloter inom organisationen. Syftet var att upprätthålla och vidareutveckla piloternas kompetens inom användning av obemannade flygsystem (UAS), med fokus på säkerhet, aktuell lagstiftning, teknisk utveckling och praktiska flygövningar.

Under våren har flera viktiga utbildningsinsatser och övningar genomförts inom förbundet. Syftet har varit att stärka kompetensen hos både deltids- och heltidsanställd personal samt att säkerställa en hög operativ förmåga inför kommande sommarsäsong.

En tvådagars arbetsledarutbildning genomfördes med 19 brandmän från olika RIB-stationer inom förbundet. Utbildningen fokuserade på arbetsledarrollen i insatssituationer, kommunikation, samarbete och beslutsfattande under press. Deltagarna fick även möjlighet att diskutera erfarenheter från tidigare händelser och utveckla sitt ledarskap genom praktiska övningar och grupparbeten.



Den årliga båtövningen, som fungerar som en avrostning, genomfördes under en vecka i maj för den operativa heltidsstyrkan. Övningen syftade till att repetera och befästa rutiner kopplade till sjöräddning, båthantering och vattensäkerhet. Genom övningen säkerställdes att all personal är väl förberedda på de uppdrag som kan uppstå under sommaren, då antalet larm kopplade till vattenmiljöer ofta ökar.

Under året har två introduktionstillfällen a två veckor vardera genomförts för nya vikarier som kommer arbeta hos oss främst under sommarperioden. Introduktionen har innehållit både teoretiska och praktiska moment. Fokus har legat på att ge vikarierna en stabil grund att stå på inför sommaren, med genomgång av rutiner, utrustning, säkerhetsföreskrifter och praktiska övningar i bland annat rökdykning, sjukvård och fordonshantering.

En fullskalig samverkansövning med flygets räddningstjänst och övriga blåljusverksamheter har genomförts under hösten ute på flyget övningsanläggning.

Sammanfattningsvis har utbildnings- och övningsverksamheten under året bidragit till att höja både kompetens och beredskap hos personalen, vilket skapar goda förutsättningar för att möta 2026 års utmaningar

### **Planering för räddningstjänst under höjd beredskap**

Arbetet med att förbereda Räddningstjänsten för insatser under höjd beredskap har påbörjats. Under 2025 har två regionala instruktörer utbildats i MSB:s regi. Dessa har sedan utbildat 26 lokala instruktörer som i sin tur under 2026 kommer hålla en tvådagarsutbildning (16 timmar) för all operativ personal inom förbundet. Utbildningens innehåll omfattar bland annat ammunition- och minhantering (AMH). Under 2027 planeras utbildning i urban sök- och räddningsinsats (USAR), och 2028 fokuserar utbildningen på kemiska, biologiska, radiologiska, nukleära och explosiva ämnen (CBRNE).

### **Skolutbildning – Jämtlands Gymnasium**

Under fem veckor i mars och april har sex elever från Jämtlands Gymnasiums vård- och omsorgsprogram genomgått en utbildning med inriktning mot räddningstjänst. Eleverna visade stort engagemang och utvecklades positivt inom området. Förhoppningen är att deras intresse för

brandmannayrket väckts och att de i framtiden vill utbilda sig vidare inom yrket. Samtliga elever genomförde utbildningen med godkänt resultat.

### **Extern utbildning**

Enheten har fortsatt ett stabilt inflöde av utbildningsförfrågningar. Vi har utbildat personal från kommunerna och region inom brand och HLR, samt erbjudit kostnadsfria brandskyddsutbildningar till äldre medborgare med nedsatt funktionsförmåga. För särskilt riskutsatta grupper har anpassade grundläggande brandskyddsutbildningar tagits fram. Skolutbildningar för årskurs 2, 5 och 8 i Åre kommun har genomförts under året. Utbildningarna har varit så uppskattade att räddningstjänsten Jämtland blev nominerade av lärarna i ”samverkan mellan skola och arbetsliv” och i hård konkurrens av ”Klätterhallen i Duved, Röjsmohallen – Centrum för idrott” vann vi utmärkelsen. Det visar på att vi betytt mycket för deras undervisning och för elevernas utveckling.

Statistik externutbildning januari – december

Utbildningar 2025	Antal
Sjukvårdsutbildningar	73
Skolutbildningar	33
Brandskyddsutbildningar	145
Summa utbildningar	251

### **Furulunds övningsanläggning**

I mitten av januari påbörjades markarbete inför uppsättning av skolpaviljong som senare kunde lyftas på plats i slutet av februari, väl på plats så påbörjades arbetet invändigt med att konvertera från elvärme till vattenburet värmesystem, installation av teknisk utrustning, ombyggnation och allmän uppfräschning vidare byggdes en sluss mellan den sen tidigare byggda återställningshuset som också kommer vara en ny entré in till området. Nya skolhuset togs i bruk i början av september och har under hösten inreds för att skapa en bra arbetsmiljö. Bygget innebär att det nu är en arbetsplats för åtta medarbetare med två lektionssalar kontorsplatser och uppehållsrum med kök. Parallellt har det fortgått löpande arbete med att underhålla och vidareutveckla övningsanläggningen för att effektivisera verksamheten.

## Teknik och logistik

### Fordon

Under året har ett flertal äldre fordon bytts ut mot nyare begagnade fordon. Några exempel är tre värnfordon, insatsledarbilen i Sveg, en pickup i Svenstavik och en mindre lastbil som används av förbundets logistik-funktion.

För att ersätta den tidigare rökskyddsbussen har en begagnad lastbil köpts från Storstockholms brandförsvär. Fordonet kommer bli en depåbil för att bättre kunna stödja brandstationerna i förbundet vid större händelser. Depåbilen driftsattes under hösten.

Förbundets utbildningsverksamhet blir allt mer omfattande och för att kunna lösa logistiska utmaningar har en minibuss införskaffats.

### Material

Vi har ett pågående arbete med att byta ut vårt rökskydd, det vill säga luftflaskor, andningsmasker och tillhörande utrustning. Arbetet är pågående och beräknas vara klart under 2027 alternativt 2028. Detta utbyte ska underlätta service och underhåll av utrustningen och ge lägre driftskostnader.

Utrustning som faller för åldersstrecket byts kontinuerligt ut. I Hammarstrand har vi bytt högtryckskompressor då den gamla fick underkänt vid den senaste revisionen. Utbytet av taksäkringsutrustningen fortgår och beräknas vara klart nästa år.

Vi har införskaffat fyra uppsättning batteri kombiverktyg tillsammans med lyftkuddar som placeras ut på fyra mindre stationer under hösten.

På brandstationen i Östersund har ett arbete påbörjats för att förbättra arbetsmiljön för de brandmän som hanterar material som kontaminerats av rök och annat vid arbete på skadeplats. Projektet handlar om att separera smutsigt från rent material och därmed kunna ha rena och smutsiga zoner. Projektet omfattar även uppgradering av vissa maskiner. Projektet kommer slutföras under 2026

### IT och kommunikation

Övergången till DRH innebar ett stort arbete med IT-system och kommunikationssystem vilket varit ett stort fokus. Ett flertal säkerhetshöjande åtgärder har också genomförts under året samt några serverbyten.





## Verksamhetsstöd

Avdelningen för verksamhetsstöd hanterar ärenden främst inom kommunikation, HR, löner, informationshantering, ekonomi och kontors-service.

Året har präglats av både löpande stöd till verksamheten och ett omfattande utvecklingsarbete med fokus på struktur, tydlighet och långsiktig hållbarhet i förbundets stödprocesser. En stor del av arbetet har handlat om att skapa gemensamma arbetssätt, stärka chefers förutsättningar och lägga grund för förbättrad styrning inom HR, kommunikation och informationshantering.

Avdelningen har under året fortsatt att stötta verksamheten med intern och extern kommunikation. Fokus har legat på att ta fram en övergripande riktlinje för kommunikation samt att utveckla tillhörande rutiner och arbetssätt. Kommunikationsstöd har även getts i samband med rekryteringar, interna förändringsarbeten samt chefs- och medarbetardagar.

Inom HR har ett omfattande utvecklingsarbete bedrivits. En värdegrund har tagits fram och implementation i organisationen har påbörjats, med särskilt fokus på hur den ska omsättas i vardagen. Arbetet med lönekriterier har vidareutvecklats och kopplats tydligare till värdegrund, chefs- och ledarskap samt löneprocessen. Det systematiska arbetsmiljöarbetet har fortsatt utvecklats. Arbeta har bedrivits med samverkan, skyddsorganisation och arbetsmiljörutiner. Översyn av hur samverkan ska fungera har initierats.

Avdelningen har även stött chefer i hantering av arbetsmiljö- och personalärenden samt rehabiliteringsfrågor.

Avdelningen har haft en aktiv roll i samverkan med fackliga parter och i externa nätverk. Förbundet har varit representerat i regionala och nationella sammanhang, bland annat inom SKR/Sobona samt i referensgrupper kopplat till kollektivavtal, HR-frågor och inom kommunikation. Deltagande har även skett i flera samverkansinitiativ kring informationssäkerhet och digital utveckling inom räddningstjänsten.

Ett viktigt fokusområde under året har varit informationshantering och digitalisering. Avdelningen har arbetat med frågor kopplat till NIS2, informationssäkerhet och framtida krav på verksamhetssystem. Arbetet har omfattat dialog med andra räddningstjänster, deltagande i branschgemensamma initiativ samt förberedelser inför behov av förändrade systemstöd, inklusive ärende- och dokumenthantering.

Avdelningen har även gett löpande stöd inom ekonomi, löneadministration och administrativa processer. Arbetet har fokuserat på kvalitet, uppföljning och att säkerställa fungerande rutiner som stödjer verksamheten i vardagen.

Sammantaget har året inneburit ett tydligt steg från enskilda insatser mot mer sammanhållna och långsiktiga strukturer inom verksamhetsstöd. Flera utvecklingsområden är påbörjade men sträcker sig in i kommande år, där fokus kommer ligga på fortsatt implementering, förankring och uppföljning.

## Förebyggandeavdelningen

Det olycksförebyggande uppdraget i förbundet regleras av lagstiftningarna lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Inom LSO är de huvudsakliga arbetsuppgifterna att utöva tillsyn över den enskilde, säkerställa att sotning och brandskyddskontroll genomförs samt att ge information och rådgivning till den enskilde. Inom LBE handlar uppdraget om att handlägga tillståndsansökningar och att genomföra tillsyn. Dessutom stöttar vi andra myndigheter, huvudsakligen medlemskommunerna, med remissvar i ärenden som berör brandskydd.

Under 2025 har avdelningen haft vakanta tjänster vilket har medfört en prioritering av arbetsuppgifter. Inkommande ärenden som har haft ett behov av att hanteras på kort sikt har prioriterats framför utvecklingsarbete. Även tillsynsmålet för året har justerats med anledning av detta.

Nedan redovisas ett axplock av de aktiviteter som genomförts på avdelningen under året:

- Två nya medarbetare som främst kommer arbeta med LSO-tillsyn samt utveckling av arbetsområdet sotning och brandskyddskontroll har rekryterats och introducerats.
- En ny medarbetare som kommer arbeta inom arbetsområdet LBE har rekryterats och introduceras under våren 2026.
- Nya taxor för tillsyn och tillstånd infördes den 1 juli 2025.
- Arbete med att upphandla nya entreprenörer för rengöring och brandskyddskontroll i två av våra medlemskommuner.
- Medverkat i en nationell referensgrupp för utveckling av MSB:s stöd till kommunernas arbete med styrning enligt LSO.
- Startat upp och implementerat arbetet med Samverkan MittNorrland.
- Skapat e-tjänst för ansökan om egenstotning samt för information och rådgivning.
- Deltagit i Östersund kommuns och Brandskyddsföreningen arbete inom ramen för projektet Tryggare hem - Brandsäkerhet för Östersunds seniorer.
- Fortsatt utveckling av arbetet med LBE utifrån reviderad lagstiftning och nya föreskrifter.

### Tillstånd och tillsyn enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

På nationell nivå pågår fortsatt ett arbete med att stärka arbetet med att förhindra illegala sprängningar i samhället. Detta har medfört ett utökad arbete med utveckling och förändring av rutiner inom det aktuella verksamhetsområdet.

Under året har bland annat en ny föreskrift, MSBFS 2025:5, trätt i kraft. Föreskriften innehåller bestämmelser om anmälnings-skyldighet vid användning av explosiva varor eller förvaring av explosiva varor i flyttbart förråd. Införandet av föreskriften har medfört utökade arbetsuppgifter inom det aktuella verksamhetsområdet.

Under stor del av året har vi haft en vakant tjänst inom arbetsområdet LBE. Trots detta har vi ändå kunnat hantera samtliga inkomna tillstånds-ärenden samtidigt som antalet tillsyner är jämförbart med föregående år. Antal ärenden som under 2025 har handlagts inom ramen för LBE framgår av nedanstående tabell.

Ärendetyp	Antal ärenden
Genomförda tillsyner – brandfarlig vara	29
Genomförda tillsyner – explosiv vara	14
Tillståndsansökningar brandfarlig vara	68
Tillståndsansökningar explosiv vara	49
Anmälan användning/tillfällig förvaring	42

### Tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)

Tillsyn av den enskildes ansvar enligt LSO 2 kap 2 och 4 §§ genomförs i enlighet med beslutad tillsynsplan. Vilka objekt som ska omfattas av regelbunden tillsyn styrs av föreskriften MSBFS 2021:8. I Jämtland är antalet tillsynsobjekt per capita mycket stort vilket gör att resursbehovet för att genomföra tillsyn är betydligt större än de resurser som har funnits att tillgå. Med anledning av det har vi rekryterat fler medarbetare till avdelningen. Genom att tillsätta mer resurser till verksamhetsområdet kan vi göra fler tillsyner framöver. En avgörande del i att kunna öka antalet medarbetare har varit att se över, samt justera, tillsynstaxan. De nya avgifterna för tillsyn trädde i kraft 1 juli i år.

Även om vi ännu inte når upp till det antal tillsyner vi skulle behöva genomföra för att uppfylla kraven i föreskriften har vi ändå lyckats öka antalet tillsyner med cirka 10 % från



föregående år. Detta indikerar att det arbete med åtgärder som genomförts för att öka antalet tillsyner börjar ge effekt och fortsatt arbete med detta kommer pågå under 2026.

Statistik över periodens tillsynsärenden visas i tabellen nedan.

Tillsyn enligt LSO	Antal tillsyner
Genomförda tillsyner LSO 2:2	99
Förelägganden LSO 2:2	45
Genomförda tillsyner LSO 2:4	7
Föreläggande LSO 2:4	3

### Rengöring och brandskyddskontroll

Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll genomförs av våra upphandlade entreprenörer. I våra kommuner har antalet genomförda rengöringar och kontroller inte varit tillräckligt vilket även har påpekats av MSB i pågående tillsynsärende.

Med anledning av ovanstående har ett arbete med att få en högre genomförandegrad påbörjats. Vårt mål är att både ge mer stöd till våra entreprenörer samt att bli bättre på att följa upp det arbete som bedrivs. För att kunna göra det har vi anställt två handläggare som utöver arbetet med tillsyn enligt LSO har till uppgift att utveckla verksamhetsområdet rengöring och brandskyddskontroll.

Statistik för genomförda sotningar och brandskyddskontroller visas i tabellen nedan.

Rengöring och brandskyddskontroll	Andelen av planerade
Genomförda rengöringar	81,4 %
Genomförda brandskyddskontroller	73,2 %

### Remisser

Förbundet är remissinstans inom flera områden och till olika myndigheter. Bland annat till kommunernas alkoholhandläggare gällande serveringstillstånd, kommunernas byggnadsnämnder beträffande bygglov och detaljplaner samt till Polismyndigheten gällande ordningslagsärenden. Mycket av detta arbete ligger inte i vårt direkta ansvarsområde men vi bedömer att det är ett effektivt sätt att förebygga bränder och andra olyckor. Om vi kan hjälpa till att bidra till att byggnader uppförs med korrekt brandskydd är det något som kommer hjälpa till att skydda

människors liv och hälsa under hela byggnadens livslängd.

Antalet remisser som skickats till oss under aktuell period går att utläsa i tabellen nedan. Jämfört med föregående år har vi haft en ökning av remisser gällande serveringstillstånd och planärenden. Däremot har antalet byggärenden varit färre, likaså antalet ordningslagsärenden.

Ärendetyp	Antal ärenden
Alkoholärenden	251
Byggärenden	179
Ordningslagsärenden	136
Planärenden	71

### Evenemangs säkerhet

I Jämtland genomförs ett flertal större publika evenemang varje år. Räddningstjänsten deltar aktivt i samverkan med arrangörer och andra myndigheter för att skapa säkra arrangemang, förebygga brand och möjliggöra effektiva räddningsinsatser. Under året har vi varit delaktiga i säkerhetsarbetet för bland annat Springmeet, Åre Sessions, Storsjöyran, Storsjöcupen, Subzero E-games, Världscupen i skidskytte, Jamtli julmarknad, Åre höstmarknad, Dundermarknaden och Västgård Game fair.

### Information till allmänheten

Under våren har vi fokuserat på information om brandskydd för äldre, brandsäkerhet vid husvagnar med spiketält samt om eldning utomhus och under valborg. Vi har även lyft kunskap om HLR på alla hjärtans dag, säkerhet i trafiken kring sportlovet och svag is. Det har varit flera varningar om svårt väder och hög brandrisk ute och vi har spridit information om VMA - viktigt meddelande till allmänheten.

Under sommaren har vi lyft information om vattensäkerhet i TV4 Nyhetsmorgon. Våra brandmän har deltagit i flertalet evenemang som Brunflo Bubblar, nationaldags- och midsommarfiranden, blåljusdag på Hedlanda flygplats, Älgelga i Svenstavik och Krokomsdagen. Några torra sommarveckor med eldningsförbud gav fokus på info om brandrisk ute och hur mark- och skogsägare kan skydda sin egendom och jobba med eftersläckning.





# Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

## Pensionsförpliktelse

I KPA:s beräkning i december 2025 uppgick den totala pensionsskulden för Jämtlands räddningstjänstförbund till 44,8 mnkr och för 2024 till 45,4 mnkr vilket är en minskning med 1,3 %. Inom pensionsförpliktelsen finns även pensionskulden för den del av utryckningspersonalen som har SAP-avtal. Dessa har en möjlighet att gå i pension vid 58 års ålder. Denna pensionsrätt inarbetas löpande av personalen och kostnadsförs enligt beräkningar gjorda av förbundets pensionsadministratör KPA. Östersunds kommun har åtagit sig att betala förbundets SAP-utbetalningar varje år samt den årliga förändringen av den samlade SAP-skulden. Därav finns det i delårsbokslutet en kortfristig och långfristig fordran mot Östersunds kommun som tillsammans uppgår till ca 15,4 mnkr. Sedan 1 januari 2023 är det inte möjligt för nya medarbetare att omfattas av SAP-R, det innebär att pensionsförpliktelsen på sikt kommer att minska. Medarbetare som tidigare kunde omfattas av SAP erhåller istället extra pensionsavsättning om 2000 kr/månad.

Pensionsrätt som inarbetats före 2004 och som vid förbundsbildningen övergick till anställning i Jämtlands Räddningstjänstförbund bekostas av medlemskommunerna. Detta innebär att ingen ansvarsförbindelse finns utan förbundets pensionsskuld redovisas helt och hållet i balansräkningen. Förbundet använder sig inte av en pensionsförsäkring och inte heller en pensionsstiftelse. Inga separata medel har avsatts för att förvaltas inom ramen för en egen pensionsmedels-förvaltning. De medel som ska möta det framtida pensionsåtagandet behöver därav återlånas i verksamheten. Förbundet har en ambition om en egen pensionsmedelsförvaltning på sikt när ekonomin så tillåter.

## Likviditetsrisk

Av förbundets kvartalslöpande medlemsbidrag är kassaflödet stabilt under hela året. För att klara av tillfälliga svängningar i likviditeten har förbundet en checkräkningskredit på 20 mnkr. Genom positiva resultat och investeringsnivåer som finansieras med egna medel utan lån kan likviditeten succesivt förbättras. Ambitionen är att kontinuerligt stärka upp likviditeten för att bygga upp en kassabuffert och helt komma ifrån nyttjandet av checkkrediten. Tidigare års redovisade underskott har dock kraftigt försämrat likviditeten.

## Ränterisk

Förbundet har inga långsiktiga lån som belastas av räntor. Reverslånet mot Åre kommun har tecknats med räntefria villkor. Förbundets ränterisk är förnärvarande låg men investeringsbehovet på sikt är en större investeringsram än vad som ryms inom nuvarande budget. En utökad investeringsram kommer kräva extern lånefinansiering med löpande räntekostnader som följd. För 2026 har ägarna beviljat ett lån på 15 mnkr till investeringar av tre nya Basbilar och ytterligare 10 mnkr för två nya Basbilar 2027 med tillhörande ränta under amorteringstiden.

## Lågt eget kapital

Förra årets negativa resultat och de senaste fyra årens redovisade minusresultat har minskat förbundets egna kapital från 17,2 mnkr 2019 till 6,3 mnkr 2024. Årets positiva resultat ökar det egna kapitalet till 8,4 mnkr vilket stärker förbundets ekonomiska ställning. Men för att minska risken för en urgröpning av förbundets egna kapital behöver positiva resultat redovisas de kommande åren.

Pensionsförpliktelse (Tkr)	2025	2024	2023	2022
<b>Total pensionsförpliktelse i balansräkning</b>	<b>44 833</b>	<b>45 408</b>	<b>36 464</b>	<b>33 498</b>
varav avsättning inkl särskild löneskatt	44 833	45 408	36 464	33 498
varav ansvarsförbindelse inkl särskild löneskatt	0	0	0	0
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring	0	0	0	0
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsstiftelse	0	0	0	0
<b>Summa pensionsförpliktelse</b>	<b>44 833</b>	<b>45 408</b>	<b>36 464</b>	<b>33 498</b>
<b>Förvaltade pensionsmedel – marknadsvärde</b>				
Totalt pensionsförsäkringskapital	0	0	0	0
Totalt kapital, pensionsstiftelse	0	0	0	0
Finansiella placeringar	0	0	0	0
<b>Summa förvaltade pensionsmedel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finansiering</b>				
Fordran SAP-pensioner Östersunds kommun	15 410	15 903	14 959	16 612
Återlånade medel	29 423	29 505	21 505	16 886
Konsolideringsgrad	65,7%	65,0%	58,9%	50,4%

## Händelser av väsentlig betydelse

### **Skolbyggnad Furulund**

Skolbyggnaden på Furulund är nu färdigställd och tagen i bruk. Den nya skolbyggnaden har inneburit ett påtagligt lyft för våra möjligheter att bedriva utbildningsverksamhet på Furulund och en förbättrad arbetsmiljö för all personal som tjänstgör där.

### **Tillkommande resurser för räddningstjänst under höjd beredskap**

Vi har under året fått betydande medel från MSB för arbetet med räddningstjänst under höjd beredskap. Pengarna är villkorade att användas för att både resursförstärka planeringsarbetet personalmässigt och för att anskaffa utrustning för arbete under höjd beredskap.

### **Höjda taxor för tillsyn och tillstånd**

De nya taxorna för räddningstjänstens tillsyn- och tillståndsverksamhet trädde i kraft 1 juli. Syftet med de höjda taxorna är att kunna resursförstärka verksamheten för att klara av de volymökningar i verksamheten som MSB kravställt.

### **Hyresavtal Trygghetens hus**

Förbundet har under våren kommit överens med fastighetsägaren till Trygghetens hus om en förlängning av hyresavtalet som löper över 10 års tid. Det nya hyresavtalet säkerställer ändamålsenliga och välfungerande lokaler för vår verksamhet i centrala Östersund under en lång tid framöver.

### **Tillsyn av räddningsledningssystemet**

MSB har under 2023-2024 genomfört tillsyn av Räddningsregion MittNorrland, det räddningsledningssystem som förbundet är del i. Tidigare har MSB kommunicerat att de bedömer den övergripande ledningen av räddningstjänstverksamheterna i RRMN bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och i april 2025 kom också det formella beslutet om att MSB avslutar tillsynsärendet utan krav på åtgärder.

### **Handläggare till räddningsavdelningen**

Under året har räddningsavdelningen förstärkts med två handläggartjänster som omorganiserats från andra delar i verksamheten. En tjänst är inriktad på att förbättra vårt arbete med automatiska brandlarm och den andra tjänsten har en bredare inriktning som spänner över avdelningens hela verksamhet. Tjänsterna kommer innebära en kvalitetsökning och möjlighet för cheferna på avdelningen att agera i sin roll som chef.

### **Skogsbränder**

Under sommaren hanterade räddningstjänsten under en kortare tidsperiod ett stort antal händelser avseende brand i skog och mark. Ingen enskild brand blev särskilt omfattande men totalt innebar det en stor belastning både på personal och även på ekonomin. Ingen av bränderna var så pass stor att ersättning från staten erhöles.





# Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet

## Styrdokument

Jämtlands räddningstjänstförbunds styrsystem består av ägardirektiv och förbundsordning som medlemskommunernas kommunfullmäktige beslutar om. Handlingsprogram, budget och verksamhetsplan som förbundsdirektionen tar beslut om samt aktivitetsplaner som förbundets ledningsgrupp tar beslut om. Dessa planer beskriver målsättningar för de olika delarna av verksamheten. Styrningen innefattar även övriga styrdokument som exempelvis policyer, reglementen, riktlinjer och rutinbeskrivningar. Styrdokumenten syftar generellt till att säkerställa att den politiska viljan effektivt verkställs. Det kan handla om utveckling (planer och program), förhållningssätt (policyer) eller rättssäker hantering (riktlinjer).

## Förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen med de demokratiskt folkvalda politikerna, är det högsta beslutande och styrande organet. Förbundsdirektionens roll i styrningen är att fastställa förbundsövergripande visioner, planer, mål och uppdrag för verksamheten.

## Förbundsledningen

Förbundsledningen har det övergripande ansvaret för verkställighet, uppföljning och utvärdering vilket inbegriper ledning och samordning av mål, riktlinjer, direktiv och ekonomi för styrning och kontroll av kommunalförbundet. Förbundsledningen svarar således för planering och uppföljning av ekonomi och verksamhet.

## Ekonomisk uppföljning

Direktion, förbundschef och ekonomiskt ansvariga chefer följer kontinuerligt under året upp utvecklingen av ekonomi och verksamhet. Direktionen och förbundschefen följer upp helheten och ekonomiskt ansvariga chefer för sina respektive ansvarsområden. Särskilda anvisningar för uppföljning, delårsrapporter, bokslut och årsredovisning tas fram av ekonomichef. Uppföljning av verksamheten sker med månadsuppföljningar och rapporteras tertialvis till direktionen och ägarsamrådet i form av delårsrapporter och årsredovisning.

## Intern kontroll

Förbundsdirektionen har fastställt riktlinjer för intern kontroll enligt ägardirektivet där syftet är att säkerställa att förbundet arbetar systematiskt för att upprätthålla en tillfredsställande intern kontroll. Förbundsdirektionen har det övergripande ansvaret för att det finns en tillfredsställande systematisk intern kontroll. Den interna kontrollen är ett verktyg för att säkerställa en god ekonomisk hushållning och att förbundets mål uppnås. Intentionen med en internkontrollplan är att säkerställa att förbundet arbetar systematiskt med de frågor som är väsentliga för verksamheten, att risker för att fel ska uppstå undviks eller minimeras och att säkerställa att verksamheten bedrivs effektivt. Intern kontroll handlar om att ha ordning på sin verksamhet, vilket innebär att uppfylla mål och uppdrag, följa lagar och regler, bedriva kostnadseffektiv verksamhet samt ha en tillförlitlig finansiell rapportering.



## Målstruktur

Förbundets målstyrning utgår från LSO vilket är en målstyrd lagstiftning med en övergripande intention om att färre människor ska omkomma eller skadas, till följd av brand eller andra olyckor, och att skador på egendom och miljö ska minska. I LSO finns två nationella mål och varje räddningstjänstorganisation ska ta fram lokala mål som strävar mot de nationella målen.

### Nationella mål

JRF:s verksamhet utgår från de två nationella målen enligt LSO:

- Räddningstjänsten ska planeras och organiseras så att räddningsinsatserna kan påbörjas inom godtagbar tid och genomföras på ett effektivt sätt. (LSO 1 kap 3§)
- Förebyggande verksamhet som staten eller kommunerna ansvarar för enligt denna lag ska planeras och organiseras så att den effektivt bidrar till att förebygga bränder och andra olyckor samt förhindra eller begränsa skador till följd av bränder eller andra olyckor. Särskild vikt ska läggas vid att förhindra människors död och andra allvarliga olyckor. (LSO 1 kap 3a§)

### Lokala mål

Utifrån de nationella målen i LSO har förbundet tagit fram lokala mål. De lokala målen visar vad verksamheten ska uppnå och sträva mot. För att underlätta uppföljning av målen har flera av dem tilldelats indikatorer som är mätbara men i vissa fall följs målen upp genom kvalitativ utvärdering och bedömning. Mål 1–6 är hämtade från förbundets Handlingsprogram och har en direkt koppling till LSO. Övriga av förbundets mål har inte direkt med LSO att göra och utan är egna lokala mål. Hela förbundets verksamhet ska i förlängningen syfta till att uppfylla de nationella målen. Förbundets samtliga tio mål är övergripande och riktar sig inte till en specifik avdelning eller enhet. Alla delar av verksamheten ska utifrån förmåga och resurser arbeta för att målen uppfylls.

### Indikatorer

Till respektive mål har ett antal mätbara indikatorer kopplats för att underlätta måluppföljningen.

## Verksamhetsuppdrag

Verksamhetsuppdragen anger de uppdrag som avdelningarna ska arbeta med under året för att uppnå de lokala målen. Verksamhetsuppdragen kan rikta sig mot en enskild avdelning men ofta arbetar flera avdelningar tillsammans med olika delar i verksamhetsuppdragen.

### Aktiviteter

Utifrån verksamhetsuppdragen ska respektive avdelning och enhet ta fram en aktivitetsplan som redogör för de aktiviteter som genomförs för att uppfylla uppdragen. Aktivitetsplanerna ska utgå från verksamhetsuppdragen men kan även innehålla andra aktiviteter som strävar mot de övergripande målen. Syftet med aktivitetsplanerna är inte att redogöra för all daglig verksamhet som bedrivs utan framför allt prioriterade aktiviteter, särskilda satsningar och utveckling av verksamheten.

### Uppföljning av målen

Resultatet av årlig verksamhet och måluppfyllelse följs upp tre gånger per år och redovisas i delårsrapporter per april, augusti och i årsredovisningen.



Målstruktur

## Måluppfyllnad 2025

I tabellen redovisar förbundet sin måluppfyllnad för året. Av förbundets tio övergripande mål uppfylls 9 helt och 1 delvis.

		
Målet uppfyllt	Målet uppfylls delvis	Målet uppfylls ej






Mål 1 – Räddningstjänsten ska verka för ett stärkt brandskydd i människors hemmiljö	Indikatorer & utfall
Räddningstjänsten ska verka för att färre omkommer till följd av brand. Ett viktigt steg för att uppnå det är ett stärkt brandskydd i hemmiljöer eftersom det är där som majoriteten av dödsbränderna inträffar. Arbetet behöver ske på hela skalan från att förebygga att bränder inträffar till att en inträffad brand får så små konsekvenser som möjligt både genom den enskildes och räddningstjänstens agerande.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antalet inträffade bränder i bostäder under perioden ska minska jämfört med föregående år.</li> <li>: Antal inträffade brand i bostad under året är 109. Motsvarande siffra från 2024 är 128*.</li> <li>• Antalet utvecklade bränder i bostäder ska minska jämfört med föregående år</li> <li>: Antal utvecklade brand i bostad under året är 77. Motsvarande siffra från förra året är 74.</li> <li>• Antalet omkomna till följd av bränder i bostäder ska minska jämfört med föregående år</li> <li>: Under 2025 omkom tre personer i samband med brand. Under 2024 uppgick den siffran till fem personer.</li> </ul>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Genomfört rekrytering av handläggare som kommer arbeta med området rengöring och brandskyddskontroll.</li> <li>- Genomfört rengöring och brandskyddskontroller.</li> <li>- Genomfört rådgivning och informationskampanjer enligt årshjul.</li> <li>- Genomförda objektsbesök i flerbostadshus med fokus på uppställningsplatser.</li> <li>- Deltagande i projektet Tryggare hem för att öka brandsäkerhet i hemmet hos riskutsatta personer i Östersund.</li> <li>- Deltagande på Trygghetens dag i Badhusparken.</li> <li>- Samarbete med Brandskyddsföreningen som möjliggör att sätta upp brandvarnare i de bostäder som saknar, t.ex. efter räddningsinsats eller vid sotning och brandskyddskontroll.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt.	

\*Redovisad siffra skiljer sig från föregående års statistik vilket beror på en justering av metod för att söka fram statistik

Mål 2 – Inga inträffade bränder ska leda till skador som på samhällsnivå upplevs som allvarliga	Indikatorer & utfall
Räddningstjänsten ska aktivt verka för att hindra allvarliga skador till följd av brand. Med allvarliga skador menas bränder som kan leda till flera dödsfall, omfattande skador på egendom eller miljö eller hota viktiga samhällsfunktioner. Räddningstjänsten ska säkerställa att den enskilde tar ansvar för sitt brandskydd och verka för ett hållbart samhällsbyggande avseende brandskydd och säkerhet. Vid en inträffad brand som kan leda till allvarliga skador ska räddningstjänsten vara förberedd att agera för att bryta händelseförloppet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antal genomförda tillsyner ska öka jämfört med föregående år tills omfattningen uppnår nivå i MSBFS 2021:8</li> <li>: Genomfört 99 tillsyner enligt LSO. Motsvarande siffra från 2024 är 90.</li> <li>• Relevanta bygglovsärenden och detaljplaner remitteras från samtliga kommuner med 100 % svarsfrekvens</li> <li>: Besvarat 179 remitterade bygglovsärenden och 71 remitterade planärenden med 100 % svarsfrekvens.</li> <li>• Antalet utvecklade bränder, med risk för allvarliga skador som följd, ska minska jämfört med föregående år.</li> <li>: Antal utvecklade bränder i byggnader har minskat från 112 stycken 2024* till 101 stycken 2025.</li> </ul>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medverkande i planeringsskedet för flera större evenemang.</li> <li>- Genomförande av tillsyner enligt tillsynsplan, både LSO och LBE.</li> <li>- Genomförande av händelsebaserade tillsyner.</li> <li>- Utvecklat arbetet med tillståndshantering LBE för att anpassa till de förändringar som skett i aktuell lagstiftning.</li> <li>- Genomfört rekrytering av tre nya handläggare till förebyggandeavdelningen.</li> <li>- Genomförande av objektsbesök på särskilda objekt inom respektive släckområde i syfte att vara bättre förberedda för insats.</li> <li>- Genomfört övning på objekt som utgör farlig verksamhet respektive objekt som bedöms som samhällsviktiga.</li> <li>- Deltagit på utbildning avseende de nya byggreglerna.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt.	

\*Redovisad siffra skiljer sig från föregående års statistik vilket beror på en justering av metod för att söka fram statistik

Mål 3 – Räddningsinsatser ska påbörjas inom godtagbar tid och med rätt resurser	Indikatorer & utfall
För att kunna förhindra skador på människor, egendom och miljö är det en förutsättning att räddningstjänsten kan påbörja en insats så snart som möjligt. Tiden till insatsen påbörjas påverkas av geografiska förutsättningar men också av larmhanteringstid och anspänningstid. Det är också av vikt att rätt resurser larmas till olycksplatsen så tidigt som möjligt för att räddningsarbetet ska kunna bedrivas utan avbrott.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vid händelsetyp brand i byggnad, trafikolycka samt drunkning ska räddningstjänsten, där geografiska förutsättningar ges, vara på plats inom 20 minuter från huvudlarm</li> <li>: Vid ett fåtal trafikolyckor har vi inte varit på plats inom 20 minuter. I samtliga fall rörde det sig om händelser av mindre allvarlig karaktär, främst undersökningsuppdrag utan fara för personskada, vilket till stor del förklarar den förlängda insatstiden.</li> </ul>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Införande av DRH (Dynamisk Resurshantering).</li> <li>- Ambitionshöjning avseende automatiska brandlarm genom införande av handläggartjänst.</li> <li>- Utveckling av rutin för hantering av fordonsfel.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt.	

Mål 4 – Räddningstjänstens insatser ska vara effektiva och genomföras med rätt förmåga och kompetens	Indikatorer & utfall
Räddningstjänsten ska genomföra effektiva och säkra räddningsinsatser som leder till att den negativa händelseutvecklingen vid en olycka bryts. För att uppnå det krävs att räddningstjänsten har rätt förmåga och kompetens för att hantera den inträffade olyckan och att ledningen av räddningsinsatsen är välfungerande. Räddningstjänstens förmåga behöver kontinuerlig anpassas efter samhällets utveckling.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vid brand i byggnad ska branden begränsas till startbrandcellen alternativt till startbyggnaden om brandcellsindelning inte förekommer</li> </ul> <p>: Under perioden inträffade en händelse där branden spred sig till annan brandcell efter vår ankomst. Spridningen var begränsad och bedöms sannolikt ha påverkats av att CAFS (skum) inte användes som verktyg för att hindra vidare brandspridning..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Samtlig personal ska ha genomgått årets lagstadgade och prioriterade övningar</li> <li>Stickprovskontroll visar att detta huvudsakligen följs.</li> </ul>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Genomförande av fortbildningar och övningar med syfte att stärka förmågan att påverka branden utifrån i ett tidigt skede.</li> <li>Kontinuerligt förbättringsarbete inom ansvars- och funktionsområden för att säkerställa utrustning till räddningsinsatser</li> <li>Ny riktlinje för användning av skum framtagna och implementerad.</li> <li>Utbildningsinsats för att stärka befälen vid bedömning och beslutsfattande vid genomförande av räddningsinsatser.</li> <li>Utbildningsinsats inom RRMN för samtliga insatsledare i syfte att stärka förmågan att tidigt identifiera hjälpbehov och koppla detta till lämpliga mål för insatsen.</li> <li>Framtagande av obligatoriska övningar/utbildningar för personal inom JRF, för att tydliggöra förväntan samt förenkla uppföljning.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt. 	
Mål 5 – Räddningstjänsten ska främja rekrytering och stimulera till fortsatt anställning för RiB-anställda	Indikatorer & utfall
Räddningstjänstens riskanalys visar att det i framtiden riskerar att bli ännu svårare att rekrytera och behålla RiB-anställda med anledning av minskat rekryteringsunderlag kopplat till befolkningsminskning och åldrande befolkning. För att säkerställa räddningstjänstens förmåga att hantera räddningsinsatser inom förbundets geografiska område behöver personaltillgången säkras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Antalet RiB-anställda som avslutar sin anställning ska minska jämfört med föregående år</li> </ul> <p>: 24 avslut 2025 (41 avslut 2024)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Antalet RiB-anställda som nyanställs ska, om behov finns, öka jämfört med föregående år</li> </ul> <p>: 42 nyanställda (27 anställda 2024).</p>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Förbättring och förenkling av rekryteringsprocess avseende exempelvis testdagar.</li> <li>Framtagande av stationsplaner för att tydliggöra respektive stations behov och specifika förutsättningar.</li> <li>Ökat fokus på kontakt med lokala arbetsgivare.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt. 	
Mål 6 – Räddningstjänsten ska stärka sin förmåga att verka vid kriser, höjd beredskap och krig	Indikatorer & utfall
Omvärldsläget innebär att räddningstjänsten behöver stärka sin förmåga att verka inom området krisberedskap och civilt försvar. Räddningstjänsten är en hömsten i civilförsvaret med flera utpekade uppgifter i händelse av höjd beredskap. Förmågan att hantera skyldigheter vid höjd beredskap ska stärkas och räddningstjänsten egna kontinuitetsförmåga ska stärkas. Räddningstjänsten ska också vara förberedd för kriser som kan uppstå av andra anledningar än höjd beredskap, till exempel större naturolyckor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samtlig personal som är nödvändig och möjlig att krigsplacera vid förbundet ska vara det.</li> </ul> <p>: Aktuell personal är krigsplacerad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Andelen personal som genomgått utbildning i röjning av oexploderad ammunition ska öka jämfört med föregående år</li> </ul> <p>: Utbildning i ammunitions- och minhantering planeras till 2026 efter beslut om prioritering från MSB.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Arbetet med kontinuitetsplanering ska ha påbörjats.</li> </ul> <p>: Arbetet pågår</p>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Genomförda utbildningar i krigets kontext.</li> <li>Avtalsskrivande med MSB gällande mobila elverk.</li> <li>Planering för kommande utbildningar inom RUHB för år 2026-2028.</li> <li>Framtagande av lokal krigsorganisation och plan för höjd beredskap samt organisation för planering av höjd beredskap.</li> <li>Anskaffande av reservutrustning finansierad av MSB.</li> </ul>	
<b>Utfall:</b> Målet bedöms uppfyllt. 	



Mål 7 – Räddningstjänsten ska uppfattas som en attraktiv arbetsplats	Indikatorer & utfall
Förbundet ska uppfattas som en attraktiv arbetsgivare som erbjuder goda arbets- och anställningsförhållanden. Arbetsmiljön på förbundets arbetsplatser ska vara stimulerande samt främja hälsa, trivsel och arbetsglädje. Förbundet ska ha jämställda arbetsplatser där kvinnor och män värderas lika och ges samma möjligheter till arbets- och anställningsvillkor samt karriärmöjligheter.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Andelen kvinnor i förbundet ska öka. (ökat med 0,1%)</li> <li>• Som i led att skapa förutsättningar för ökad jämställdhet ska anpassningar för det genomföras på minst en brandstation per år.</li> <li>: Ombyggnadsprojekt på två stationer har påbörjats under 2025.</li> <li>• Andelen nöjda medarbetare ska öka jämfört med föregående undersökning. (ökat)</li> <li>• Skyddsronder ska genomföras på samtliga arbetsplatser.</li> <li>Skyddsronder genomförs årligen under perioden dec-feb månad (med brutet verksamhetsår) samtliga skyddsronder kommer genomföras.</li> </ul>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Påbörjande av ombyggnadsprojekt på två stationer.</li> <li>- Genomförda chefs- och ledardagar.</li> <li>- Struktur för uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete tydliggjord.</li> <li>- Genomförd medarbetarundersökning.</li> <li>- Genomförd utbildning och uppföljning av likabehandling.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt.	




Mål 8 – Räddningstjänsten ska verka för en miljömässigt hållbar utveckling	Indikatorer & utfall
JRF ska vid genomförande av verksamhet finna miljösvara lösningar med så liten miljöpåverkan som möjligt. Det gäller både i den dagliga verksamheten på våra arbetsplatser och vid genomförande av räddningsinsatser. Förbundet ska aktivt arbeta för att förbättra och utveckla sitt miljöarbete genom att formulera målsättningar i en särskild miljöhandlingsplan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det finns en årligen uppdaterad miljöhandlingsplan som är kommunicerad till all personal.</li> <li>: Miljöhandlingsplan finns.</li> <li>• Energiförbrukningen i förbundets hyrda lokaler ska minska jämfört med föregående år.</li> <li>: Energiförbrukning har gått ner med 4,6 %.</li> <li>• Inom förbundets verksamhet ska användandet av skumvätskor som tillför PFAS inte användas.</li> <li>: Förbundet har inte använt PFAS-skum.</li> <li>• För varma rökdykningsövningar ska Klimatvillan nyttjas till minst 90 %.</li> <li>: Varma rökövningar sker uteslutande i klimatvillan eller mobil gasoluppvärmd container. Fibrös eldning genomförs vid enstaka tillfällen per år vid särskilda förevisningar.</li> </ul>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riktlinje för skumanvändning beslutad.</li> <li>- Påbörjad analys för övergång från diesel till HVO100 på vissa stationer.</li> <li>- Beslut om inköp av ytterligare elbil för persontransport.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Sett till indikatorerna kan målet bedömas som uppfyllt. Men förbundets bedömning är att det bör finnas utrymme för ytterligare aktiviteter och för förnyelse av arbetssätt framgent. Målet bedöms sammanfattningsvis delvis uppfyllt och kommer att ges ökad prioritet under 2026.	



Mål 9 – Räddningstjänsten ska bedriva ändamålsenligt arbete avseende säkerhetsskydd och informationssäkerhet	Indikatorer & utfall
JRF är en samhällsviktig verksamhet som i viss mån bedriver säkerhetskänslig verksamhet. Delar av den information som räddningstjänsten hanterar är säkerhetsskyddsklassificerad eller omfattas av sekretess av annan anledning. Med hänsyn till detta ska förbundets bedriva ett ändamålsenligt säkerhetsarbete.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det finns en utsedd säkerhetsskyddschef</li> <li>: Säkerhetsskyddschef är utsedd.</li> <li>• Samtlig personal som hanterar känslig information är säkerhetsskyddsklassad</li> <li>: Berörd personal är säkerhetsskyddsklassad.</li> <li>• Samtliga säkerhetsskyddsincidenter utvärderas ur ett förbättringsperspektiv</li> <li>: Arbete med översyn av rutin för säkerhetsskyddsincidenter pågår.</li> </ul>
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Genomförda låsbyten på vissa stationer.</li> <li>- Arbete med verksamhetsskydd i form av lås, larm och kameror.</li> <li>- Analys av behov av säkerhetsavtal.</li> <li>- Genomförda utbildningar i säkerhetsskydd.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt.	



Mål 10 – Räddningstjänstens organisation ska vara effektiv och förvaltas enligt gällande regelverk	Indikatorer & utfall
JRF ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och en organisation som är effektiv ur ett kostnadsperspektiv. Samtlig verksamhet som bedrivs av JRF ska bedrivas i enlighet med de lagar reglerar krav på en kommunal myndighet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inget överskridande av budget accepteras, det är fastställd budget som gäller.</li> </ul> : Årets resultat överstiger budget med cirka +2,2 mkr.
<b>Urval av genomförda aktiviteter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lansering av vissa E-tjänster</li> <li>- Genomfört jämförelse av kostnader mot andra förbund.</li> <li>- Påbörjat arbete med modell för hyresuppräknings samt översyn av kostnadsfördelning.</li> <li>- Ökning av intäkter från extern verksamhet.</li> </ul>	
<b>Utfall</b> Målet bedöms uppfyllt för helåret.	





## Miljöredovisning

Förbundets miljöarbete utgår från fastslagen miljöhandlingsplan och från miljömålen som fastslås i verksamhetsplanen. Förbundet bedriver ett miljöarbete med åtgärder både på kort och lång sikt. Bland det arbete som genomförts under året kan nämnas beslut om riktlinjer för skum-användning, påbörjad utredning av möjligheten att övergå från diesel till HVO 100 på vissa av förbundets stationer, beslut om inköp av ytterligare elbil för persontransport samt beslut om omtag av miljöarbete under kommande år.

På längre sikt har förbundet sedan tidigare vidtagit flera åtgärder för att minska vår miljö- och klimatpåverkan. Bland dessa åtgärder kan följande särskilt nämnas:

- Beslut om att skumvätska innehållande PFAS inte ska köpas in.
- Beslut om att så långt som möjligt undvika fibrös eldning. Rökövningar ska huvudsakligen ske i klimatvillan eller i gasoluppvärmd container.
- Inköp av elbilar för persontransport.
- Inköp av elcyklar för persontransport kortare sträckor inom Östersund.
- Förbättrade system för källsortering för samtliga hyresgäster på Trygghetens hus.

- Integrering av miljöhänsyn i ett flertal övningar samt specifika övningar i miljöhänsyn för uttryckande personal.
- Flertalet energibesparande åtgärder inom förbundets lokaler så som konvertering uppvärmningssystem från oljepanna och elradiatorer till värmepump och fjärrvärme.



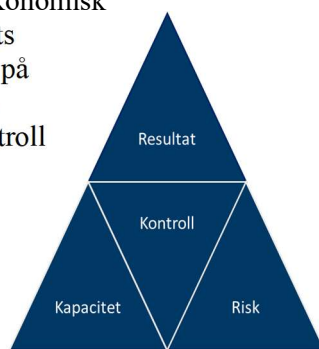
# God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

## Budgetförutsättningar 2025 i ägardirektiv

Inför framtagandet av ägardirektivet för 2025 begärde förbundet extra höjning av medlemsbidragen för att finansiera obalanser i budgeten av ett dyrare RiB-avtal, högre IT-kostnader och högre hyreskostnader. I äskandet fanns även en begäran om vanlig driftuppräknings samt ytterligare medel för ökade kostnader av inflationen. I ägardirektivet som beslutades av ägarsamrådet i juni erhöll förbundet en ram-uppräknings på 7,4 mnkr. Utöver indexuppräknings med 3,5 % för personalkostnader, 0,4 % för övriga kostnader och 0 % för kapitaltjänst-kostnader erhöll förbundet extra ersättning för ett dyrare RiB-avtal +325 tkr, högre IT-kostnader +400 tkr och högre hyreskostnader på +2,0 mnkr. Det fanns även ramminskningar i form av justering för lägre pensionskostnad -550 tkr och för ökade intäkter från avtal automatlarm på -200 tkr.

## Finansiella mål mot god ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommuner, regioner och kommunalförbund i samband med budgeten ange finansiella mål för ekonomin som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Målen ska följas upp i årsredovisning och i delårsboks slut. Lagen innefattar även krav på att resurserna i verksamheten används till rätt saker och att de utnyttjas på ett effektivt sätt. Därför ska det även för verksamheten anges mål som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Förbundets finansiella mål bygger på fyra aspekter; resultat, kapacitet, risk och kontroll som är viktiga för att kunna bedöma om förbundet har en god ekonomisk hushållning.



## Resultat

Aspekten resultat handlar om vilken balans förbundet har haft över sina intäkter och kostnader under året och över tiden.

**Mål;** Det ekonomiska resultatet ska vara i balans med budgeten. Ambitionen är att årets resultat ska vara positivt.

**Utfall;** Målet uppfylls. Förbundet redovisar ett positivt resultat på ca +2,2 mnkr.

## Kapacitet

Aspekten handlar om vilken kapacitet förbundet har för att möta finansiella svårigheter på lång sikt.

**Mål;** Den långfristiga betalningsberedskapen för förbundet ska öka över tid och soliditeten ska uppgå till minst 10 %.

**Utfall;** Målet uppfylls delvis. Soliditeten uppnår ej 10% men har ökat från 4,6 % 2024 till 6,0 % 2025.

## Risk

Aspekten handlar om det föreligger några risker som kan påverka förbundets resultat och kapacitet.

**Mål;** Den kortfristiga betalningsberedskapen, kassalikviditeten (omsättningstillgångar/kortfristiga skulder) ska motsvara minst 100 %.

**Utfall;** Målet uppfylls ej. Kassalikviditeten uppgår till 92,9 % jämfört med 94,5 % 2024.

## Kontroll

Aspekten handlar om vilken kontroll förbundet har över den finansiella utvecklingen.

**Mål;** Prognossäkerheten ska vara god, +/- 2 % avvikelser.

**Utfall;** Målet uppfylls. Årets vinst uppgick till ca 2,2 mnkr i jämförelse med lämnad prognos på +1,5 mnkr per augusti. Prognossäkerheten kan anses vara god.

**Mål;** Budgetföljsamheten inom driftverksamheten ska vara god, högst 2 % avvikelser.

**Utfall;** Målet uppfylls delvis. Inom driftredovisningen är budgetavvikelsen för intäkterna totalt 3,0 % och 1,9 % för kostnaderna.

**Mål;** Budgetföljsamheten för investeringar ska vara god, högst 0 % i negativ avvikelse.

## Utfall;

Målet uppfylls. Av årets investeringsram finns kvarvarande medel på 1 170 tkr som överförs till 2026 års investeringsram i nya beslutade projekt.



## Mål för verksamheten med betydelse för god ekonomisk hushållning

Förbundet har tre utvalda verksamhetsmål kopplade till god ekonomisk hushållning.

**Mål;** Sträva efter en låg personalomsättning på våra RiB stationer.

### Utfall;

Personalomsättningen för förbundets RiB-personal blev 5,3 % 2025 jämfört med 5,2 % 2024. Personalomsättningen har blivit lägre jämfört med 2023 då siffran låg på 7,8 %.

**Mål;** Öka förbundets externa intäkter.

### Utfall;

Förbundet har utöver sedvanliga indexhöjningar skapat högre externa intäkter genom; satsningar på extern utbildning och automatiska brandlarm, höjd tillsynstaxa, nytt bidrag från MSB för utökad stöd inför höjd beredskap, uthyrning av garageplats till Polisen och flera bidragsansökningar till Omställningsfonden.

**Mål;** Försöka minska energiförbrukningen.

### Utfall;

Energiförbrukningen för förbundets stationer och värn med egna abonnemang visar en minskning med -4,6%. Däremot har kostnaderna för både el och fjärrvärme blivit högre än budgeterat på grund av prishöjningar under året. Ett arbete pågår med att säkra ned huvudsäkringar på några stationer och montera luftvärmepumpar men fler åtgärder behövs om kostnaderna ska kunna gå ner.

## Utvärdering av god ekonomisk hushållning

Förbundets ekonomiska resultat för året visar att kraven på god ekonomisk hushållning i huvudsak har uppfyllts. Resultatet är positivt och ligger i linje med direktionens finansiella mål, vilket bidrar till bättre förutsättningar för en långsiktigt hållbar ekonomi.

De finansiella målen avseende resultatnivå, soliditet, prognossäkerhet och budgetföljsamhet för drift och investeringar har till stor del uppnåtts. Eventuella avvikelser bedöms vara tillfälliga och hanterbara inom ramen för förbundets ekonomiska styrning.

När det gäller de tre verksamhetsmålen visar uppföljningen att målen har uppnåtts. Verksamheten har bedrivits ändamålsenligt och kostnadseffektivt, även om vissa utvecklingsområden har identifierats för fortsatt förbättring.

Sammantaget bedöms förbundet ha uppnått en god ekonomisk hushållning för året.

## Intern kontroll

Direktionen har att verka för att en god internkontroll präglar organisationen och förbundets löpande verksamhet. Direktionen ska årligen värdera den interna kontrollen. Internkontroll har genomförts utifrån beslutad internkontrollplan för 2025 och redovisas i tabellen nedan.

Område	Kontrollfråga	Kontroll/aktivitet	Status/slutsats
Delegationsbeslut	Är samtliga delegationsbeslut återrapporterade till direktionen?	Stickprovskontroll 10 beslut	Samtliga 10 beslut har återrapporterats till direktionen.
Behörighet ekonomisystem	Är samtliga behöriga i systemet beslutade attestanter?	Kontroll av behörighet i ekonomisystem	Kontrollen visade att det i användarlistan finns kvar personer som slutat, men som ej haft inloggningsmöjlighet efter avslutad tjänst. Samtliga kommer inaktiveras med ny införd funktion i ekonomisystemet.
Brister i diarieföring	Är våra allmänna handlingar korrekt diarieförda?	Stickprovskontroll av 10 handlingar	Enstaka brist identifierad. Inriktningsbeslut diarieförs inte systematiskt utan hanteras via e-post och informella rutiner, vilket innebär en risk för utebliven diarieföring och otydligt ansvar. Informationshantering är ett prioriterat förbättringsområde för 2026.
Direktionsbeslut	Är samtliga direktionsbeslut verkställda/genomförda?	Genomgång av samtliga protokoll	12 av 13 direktionsbeslut från 2025 är genomförda/verkställda, det återstående ärendet är pågående. Till 2026 införs en beslutslogg för att underlätta uppföljning.
Utförande sotning och brandskyddskontroll	Uppfyller entreprenörerna sina frister?	Kontroll av entreprenörernas register	Fristuppfyllnaden, det vill säga hur stor andel av planerade rengöringar och kontroller som faktiskt görs, är inte tillräcklig. Förbättrad uppföljning och kravställning av entreprenörer är ett prioriterat förbättringsområde för 2026.
Skyddsronder	Är skyddsronder genomförda på samtliga stationer?	Kontroll av genomförda skyddsronder	Skyddsronder genomförs på samtliga stationer, några har utförts i början av 2026 vilket försvårar uppföljningen för 2025. För 2026 genomförs skyddsronder under kalenderåret.



## Väsentliga personalförhållanden

Vi fortsätter vår anpassning till de nya arbetstidsreglerna och direktionen har beslutat att utöka vår dispensansökan, vilken beviljats, och vi har nu möjlighet för dygnstjänstgöring generellt för våra heltidsbrandmän. De nya reglerna är fortfarande utmanande för oss kopplat till våra befäl i ledningscentralen, framförallt genom minskad flexibilitet och behov av omplanering av annan personal. Vilket är en delförklaring till de förändrade övertidstimmarna nedan. Förbundet har haft flera vakanta tjänster både bland heltids- och RiB-personal och flera rekryteringsprocesser har genomförts under året. För heltidspersonalen har vi återanställt vakanserna medan rekryteringsarbetet för våra deltidbrandmän kommer att fortgå.

### Övertid

Antalet övertidstimmar uppgick under året till 3 243 timmar. Det är en minskning med 1 595 timmar i jämförelse med samma period förra året.

Övertid	2025	2024	2023
Enkel	258	257	248
Kvalificerad	2 598	2 479	2 459
Tid mot tid (fyllnad)	386	2 102	2 659
<b>Summa</b>	<b>3 243</b>	<b>4 838</b>	<b>5 366</b>

Ersättning med "tid mot tid" enligt Bilaga R till AB ersätts med fyllnadstid.

Den uppkomna övertiden uppstår i stort inom den operativa delen genom schemaförändringar och fåtalighet av larm- och ledningsbefäl samt vakthavande befäl. Under året har användandet av tid mot tid i bilaga R i stort upphört på grund

timvikarier och schemaändrad ordinarie personal använts för att täcka de operativa vakanserna större utsträckning.

Kostnaden för övertid (enkel och kvalificerad) för året uppgår till ca 2,2 mnkr inklusive PO jämfört med ca 2,3 mnkr 2024.

### Arbetsmiljö

För att eftersträva att vara en attraktiv och framtidsytande arbetsgivare är det systematiska arbetsmiljöarbetet avgörande. JRF:s uppdrag avseende räddningstjänst är förenat med risker som behöver omhändertas med tydliga rutiner och systematiska åtgärder. Riskmedvetenheten och säkerhetstänket är något som fördjupats under året och som kräver ständig utveckling. Det systematiska arbetet sker i samverkan mellan arbetsgivare och medarbetare i den dagliga kontakten, genom utvecklingssamtal, på arbetsplatsträffar samt genom samverkan på övergripande nivå i Arbetsmiljökommittén. I Arbetsmiljökommittén hanteras alla typer av arbetsmiljöfrågor där fokus läggs på struktur, uppföljning och återkoppling. Samtliga tillbud och arbetsskador hanteras och följs upp med syfte att klargöra behov av åtgärder och riskeliminering. Antalet anmälda händelser är 60 stycken. Nio olycksfall, 13 tillbud, 13 riskobservationer, 20 övrig avvikelser tre egendom/säkerhet och två säkerhetsobservationer. Tre av de rapporterade händelserna har bedömts som allvarliga och anmälts till Arbetsmiljöverket.



## Pension

Inom räddningstjänsten har heltidsbrandmän som arbetat minst 30 år i räddningstjänsten och 25 år i uttryckande tjänst rätt till särskild avtalspension (SAP) från och med 58 års ålder. Hittills i år har en medarbetare avgått med särskild avtalspension.

## Sjukfrånvaro

Under året uppgick sjukfrånvaron till 2,6% vilket är en ökning från i fjol. Förbundet har under perioden haft två långtidssjukskrivningar, samt några längre sjukskrivningar som understiger 60 dagar vilket bidrar till att öka den totala sjukfrånvaron.

## Antal anställda

Antalet anställda inom förbundet var vid årets slut 576 personer. Av dessa var 75 tillsvidareanställda enligt Allmänna bestämmelser (AB) och 444 tillsvidareanställda på beredskapstjänst mot RiB-avtalet. Antalet visstidsanställda uppgick till 41 personer inom RiB-kåren samt 16 för verksamheten i Östersund. Antalet visstidsanställda RiB brandmän visar på ett positivt inflöde av nyanställda. Antalet har ökat sedan motsvarande period i fjol.

		2025	2024	2023	2022	2021
Antal anställda	<b>Antal anställda</b>	<b>576</b>	<b>568</b>	<b>462</b>	<b>473</b>	<b>467</b>
	varav tillsvidareanställda	75	71	60	59	57
	varav visstidsanställda	16	16	6	7	9
	varav tillsvidareanställda RiB	444	460	385	371	376
	varav visstidsanställda RiB	41	21	17	43	25
	Räddningsvärn	60-70	60-70	60-70	60-70	60-70
	Långtidssjuka	2	2	0	1	3
	<b>Könsfördelning</b>					
	Kvinnor (tillsvidare & visstid)	90	88	67	70	65
	Män (tillsvidare & visstid)	486	480	395	403	402
	Kvinnor i %	15,6	15,5	14,5	14,8	13,9
	Män i %	84,4	84,5	85,5	85,2	86,1
Sjukfrånvaro	<b>Sjukfrånvaro i % (heltid)</b>	<b>2,6</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	<b>2,7</b>	<b>3,0</b>
	varav långtidssjuka i %	34,1	36,8	0	36,6	58,1
	Kvinnor i %	1,9	1,1	2,4	1,1	2,5
	Män i %	2,7	2,3	10,6	2,9	3,8
	<b>Åldersindelning (heltid)</b>					
	Yngre än 29 år i %	0,0	4,4	7,8	3,0	4,2
	30–49 år i %	3,0	1,1	2,5	2,7	2,4
	50 år och äldre i %	2,0	3,8	2,7	2,7	4,0



## Balanskravsresultat

Enligt kommunallagen skall förbundet ha en god ekonomisk hushållning. Ett minimikrav för detta är balanskravet. Enligt balanskravet ska intäkterna överstiga kostnaderna och ett negativt resultat efter balanskravsjusteringar ska regleras under de närmast följande tre åren kopplat mot en åtgärdsplan. Balanskravsjusteringar innebär bland annat att vissa realisationsvinster inte tas med i bedömningen om årets resultat uppfyller balanskravet.

Från och med räkenskapsår 2024 avvecklas resultatutjämningsreserven (RUR) under en övergångsperiod fram till och med år 2033. Samtidigt införs en ny resultatreserv (RER). Förbundet har inte använt någon resultatutjämningsreserv då denna var avsedd för utjämning av skatteintäkter. Förbundet erhåller medlemsbidrag och omfattas därmed inte av reglerna för tillämpning av resultatutjämningsreserv. Det innebär att några reserverade medel av det egna kapitalet för återställning av underskott inte finns att tillgå. Även principerna om resultatreserv bygger på en reservering grundad på erhållna skatteintäkter och generella statsbidrag. Reglerna omfattar därför inte kommunalförbund.

Vid årsbokslutet 2023 fattade direktionen beslutet om att åberopa synnerliga skäl om att ej återställa det ackumulerade negativa resultatet på totalt - 6 591,4 tkr och att underskotten för 2023 och 2022 fick finansieras av det egna kapitalet i enlighet med taget beslut av ägarna.

År 2024 redovisade förbundet ett negativt balanskravsresultat efter balanskravsjusteringar på ca -1,6 mnkr. Enligt 11 kap 13§ LKBR kan synnerliga skäl åberopas för att inte återställa balanskravsresultatet om det mycket väl kan motiveras utifrån god ekonomisk hushållning. Förbundet gjorde bedömningen att synnerliga skäl inte kunde åberopas med anledningen av det egna kapitalet krympt till att nästan helt bestå av ägarnas insatta ägarkapital och att förbundet behöver bygga upp ett större eget kapitalet genom genererade vinster framåt. Detta för att återskapa en kapitalbuffert för sämre tider och ge förbundet en starkare och stabilare ekonomisk ställning.

Förbundet redovisar för 2025 ett positivt resultat på 2 153,9 tkr. Efter justering av årets realisationsvinster blir balanskravsresultatet vid årets slut +1 843,9 tkr. Därmed klarar förbundet helt att återställa 2024 års negativa balanskravsresultat på -1 639,1 tkr. Inga ackumulerade negativa balanskravsresultat finns kvar att återställa.

Balanskravsutredning (Tkr)	2025	2024	2023	2022
<b>= Periodens resultat enligt resultaträkningen</b>	<b>+2 153,9</b>	<b>-1 639,1</b>	<b>-3 381,8</b>	<b>-2 983,6</b>
- Samtliga realisationsvinster	-310,0	0,0	0,0	-226,0
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0	0,0	0,0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0	0,0	0,0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0	0,0	0,0	0,0
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>= Balanskravsresultat</b>	<b>+1 843,9</b>	<b>-1 639,1</b>	<b>-3 381,8</b>	<b>-3 209,6</b>
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-1 639,1	0,0	-3 209,6	0,0
Åberopa synnerliga skäl	0,0	0,0	+6 591,4	-
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	<b>0,0</b>	<b>-1 639,1</b>	<b>0,0</b>	<b>-3 209,6</b>



## Förväntad utveckling

De kommande åren kommer välfärdsbehoven öka till följd av den demografiska utvecklingen. Fram till 2030 bedömer SCB att antalet äldre kommer att öka kraftigt samtidigt som befolkningen i arbetsför ålder inte kommer att öka i alls samma takt. Det kommer att påverka utvecklingen av skatteintäkter och tillgången till personal. Men det ger även en förskjutning av riskbilden där riskgrupper finns utspridda på flera platser i samhället. Det ställer i sin tur krav på prioritering, effektivisering och utveckling av verksamheter och arbetssätt i kommunerna. Det gäller även räddningstjänsten som är en viktig del av den kommunala verksamheten.

Även om den traditionella verksamheten, att reaktivt rycka ut och snabbt vara på plats när en olycka har skett, fortsatt kommer att vara en viktig grund i uppdraget kommer även kraven på att arbeta mer förebyggande och långsiktigt att öka. Att komma in tidigare och arbeta förebyggande i samhällsplaneringen och samhällsbyggandet kommer att bli viktigare för att kunna möta en mer komplex tillvaro med klimatförändringar och demografiska utmaningar. Det innebär att räddningstjänsten kommer att behöva möta nya utmaningar samtidigt som vi behöver bevara förmågan till akuta räddningsinsatser.

Det finns också många omvärldsfaktorer som påverkar räddningstjänsten. Dels påverkar den utdragna lågkonjunkturen som ger både förbundet och våra medlemskommuner stora ekonomiska utmaningar. Men kanske framför allt påverkas vi av Rysslands invasion av Ukraina som, utöver det förändrade säkerhetspolitiska läget, finansiell instabilitet och ökade priser, sätter ljuset på behovet av att återuppbygga det svenska totalförsvaret. Svensk kommunal räddningstjänst är en av de absolut viktigaste hörnstenarna i det svenska totalförsvaret och de närmaste åren kommer påverkas av återuppbyggnaden i stor utsträckning. Det förändrade säkerhetspolitiska omvärldsläget kommer därigenom ställa nya och utökade krav på räddningstjänsten som samhällsviktig verksamhet vid kris, höjd beredskap och ytterst krig. Detta gör att de kommande åren kommer bli utmanande och svårförutsägbara när det kommer till ekonomiska prognoser.

Trots att den ekonomisk konjunkturen förutspås bli bättre nästa år av att hushållen ökar sin konsumtion, stigande reallöner, lägre räntekostnader och utökad finanspolitik bedöms lågkonjunkturen att kvarstå. Förbundet står fortsatt inför flera stora finansiella utmaningar. I budgeten för 2026 har många kostnader kunnat räknats upp men budgeten är fortsatt snäv i kanterna. Högre priser på utrustning och längre leveranstider skapar en utmanande situation för förbundet. Hög omsättning av RiB-personal som slutar innebär fortsatt höga återrekryteringskostnader av ny personal. Ökat antal larm i förbundet har gett högre utryckningskostnader. Förbundet behöver fortsätta ombyggnationen av fler brandstationer med högre hyreskostnader som följd. Pensionskostnadernas variation mellan åren innebär en stor resultatpåverkan. Investeringsnivån behöver höjas för att klara av prisökningar på fordon och utrustning för att bibehålla nuvarande nivå. Furulund har fått en ny skolbyggnad men behöver fortsatt vidare utvecklas till att bli ett modernt övningsområde. Även övningsområdet i Undersåker behöver förvaltas. Högre investeringar medför högre avskrivningskostnader som ska finansieras i driften samtidigt som den egna likviditeten ska räcka till och även klara av amorteringar mot reverslån.

Årets plusresultat stärker förbundets ekonomi och ökar det egna kapitalet till ca 8,4 mnkr. Den negativa trenden med fem år av underskott är bruten, men ekonomin är fortsatt svag och kräver fortsatta överskott de närmaste åren för att förbundet ska uppnå en högre soliditet och en stabilare ekonomisk ställning.

Förbundet kommer under 2026 att följa omvärldsläget noga och vara beredda på att hantera flera olika typer av händelseutvecklingar som kan påverka verksamheten och ekonomin.

# Drifts- och investeringsredovisning

## Driftredovisning

### Årets resultat

Förbundet redovisar för året ett positivt resultat på ca 2,2 mnkr. Ett resultat som stärker förbundets ekonomi och som är 700 tkr bättre än den prognos på +1,5 mnkr som lämnades per augusti. Bland de största positiva förklaringarna finns framförallt ett nytt bidrag från MSB om utökat stöd inför höjd beredskap med 450 tkr/år som kom under våren, högre RUHB-utbildningsintäkter på ca 340 tkr och bidragspengar från Omställningsfonden på 600 tkr. För i år kom även ett riktat bidrag från MSB för inköp av ett närlager för larmkläder/skyddsutrustning för uppsättningar till 120 personer för max 3,6 mnkr. Förbundet nyttjade ca 3,3 mnkr och ersättningen betalades ut utifrån redovisad kostnad. Av händelser med negativ påverkan sticker framförallt sommarens många bränder ut. Ingen av bränderna var kostnadsmässigt i storleksordningen att de berättigade till ersättning från MSB. Enbart på antalet utryckningstimmar uppgick kostnaden för bränderna till ca 600 tkr. Men bränderna innebar även högre kostnader för inre systemledning, drivmedel och materialförbrukning.

### Verksamhetens intäkter

Verksamhetens intäkter uppgår till 23,9 mnkr, vilket är ca 6,2 mnkr högre än budget. Utfallet beror främst av högre bidrag från MSB men även av högre intäkter i samband med larm för externa arbeten och försäljning av verksamhet, bland annat skickades personalförstärkning till en skogsbrand i Jokkmokks kommun vars kostnad debiterades under hösten. Högre intäkter finns även för tillstånd, sålda utbildningar, automatlarm och avtal automatlarm. Glädjande var att bidragsintäkterna från MSB för RUHB-utbildningarna för RiB och värnpersonal blev högre än budgeterat för året då utbildningstillfällena visade på mycket högt deltagande. Lägre intäkter finns för tillsyner och IVPA-larm. Även bidraget för pensioner Östersunds kommun lämnar för särskild avtalspension (SAP) blev lägre än budgeterat enligt KPA:s decemberberäkning.

### Verksamhetens kostnader

Utfallet för verksamhetens kostnader blev ca 198,3 mnkr, vilket är ca 4,3 mnkr högre än budget. Det högre utfallet beror framför allt av 3,3 mnkr i anskaffningskostnader för larmkläder vars kostnad ersattes av MSB. Utfallet för personalkostnaderna blev lägre än budget, främst av vakanta tjänster och högre sjukfrånvaro inom heltiden. Lägre kostnader finns även för beredskapsersättning, OB-ersättning, materialvårdstimmar och utbildningar mot MSB. Men högre personalkostnader finns för timanställda vikarier, övertid, sjuklön, övning och utbildning, vakansersättning och högre utryckningskostnader av fler larm. Utfallet för pensionskostnaderna blev näst intill enligt budget. Lokalkostnaderna blev högre än budget främst högre el- och fjärrvärmekostnader men även av högre lokalhyror, lokalvård och VA-kostnader. Bland fordonskostnaderna finns främst högre kostnader för fordonsreparationer, fordonsmodifieringar och drivmedel. Inom driftkostnaderna finns det främst högre kostnader för enklare inventarier, datorer, verkstadsmaterial, rökskydd, vattenlivräddning, skyddskläder, IT-bevakning samt felavhjälpning av vårt digitala utalarmeringssystem. Under övriga främmande tjänster finns främst fördyringar för verksamhetssystem, dataprogram och tjänsteköp av inre systemledning.

### Avskrivningar

Utfallet för avskrivningskostnaderna blev ca 8,3 mnkr vilket är ca 200 tkr lägre än budget. Det lägre utfallet beror på att fler investeringar färdigställts under senare delen av året.

### Finansnetto

Finansnettot blev ca 1 mnkr vilket är ca 150 tkr lägre än budget av högre ränteintäkter på likvida medel.



## Driftutfall

Driftredovisning (Tkr)	Not	Utfall 2025-12-31	Årsbudget	Avvikelse mot budget	Utfall 2024-12-31
<b>Intäkter</b>					
Tillsyn & tillstånd	2	1 696,3	1 868,1	-171,9	1 369,0
Automatlarm	2	6 378,5	6 032,3	346,3	6 161,2
Externa arbeten	2	1 187,2	710,0	477,2	869,3
Försäljning verksamhet	2	3 116,4	2 410,8	705,5	2 732,4
IVPA	2	1 008,9	1 120,0	-111,1	1 240,4
Utbildning	2	2 134,4	2 000,0	134,4	2 096,6
Övr bidrag & intäkter	2+8	8 373,9	3 517,0	4 856,9	10 214,9
Medlemsbidrag	5	184 499,0	184 500,7	-1,7	177 029,0
Bidrag pensioner	5	1 347,7	1 495,0	-147,3	2 146,3
<b>Intäkter totalt</b>		<b>209 742,3</b>	<b>203 654</b>	<b>6 088,3</b>	<b>203 859,2</b>
<b>Kostnader</b>					
Personal	3	132 669,9	135 783,4	-3 113,5	125 105,0
Pensioner	3	9 895,4	9 868,6	26,8	16 411,6
Lokaler	3	25 080,9	24 289,3	791,6	23 286,7
Fordon	3	5 997,0	4 697,2	1 299,8	6 106,2
Driftkostnader	3	16 844,5	12 479,7	4 364,7	12 648,7
Övr främmande tjänster	3	7 790,9	6 871,7	919,2	10 565,1
Avskrivningar	4	8 294,4	8 500,0	-205,6	8 495,4
Finansnetto	6+7	1 015,5	1 164,0	-148,5	2 879,4
<b>Kostnader totalt</b>		<b>207 588,4</b>	<b>203 654,0</b>	<b>3 934,4</b>	<b>205 498,2</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>2 153,9</b>	<b>0,0</b>	<b>2 153,9</b>	<b>-1 639,1</b>

## Driftutfall per avdelning

Utfall 2025-12-31 (Tkr)	Direktion	Förbunds- ledning	Verksam- hetsstöd	Räddning						Före- byggande
				Insats & ledning	Teknik & logistik	Övning & utbildn	RiB	Heltid	Rädd- ning	
<b>Intäkter</b>										
Verksamhetens intäkter	0,0	4 086,9	75,0	5 504,0	477,9	3 061,5	345,9	285,6	4 138,2	5 354,3
<b>S:a intäkter</b>	<b>0,0</b>	<b>4 086,9</b>	<b>75,0</b>	<b>5 504,0</b>	<b>477,9</b>	<b>3 061,5</b>	<b>345,9</b>	<b>285,6</b>	<b>4 138,2</b>	<b>5 354,3</b>
<b>Kostnader</b>										
Löne- ersättningar	598,2	7 002,8	3 111,5	8 754,9	3 234,0	3 239,5	75 228,4	26 648,5	5 428,5	7 005,0
Verksamhetens kostnader	25,4	26 030,4	667,3	206,3	15 356,8	736,2	1 693,9	463,6	3 585,2	248,6
Administrativa tjänster	0,0	2 854,3	632,0	82,8	2 314,6	58,8	1 145,2	181,6	360,2	72,5
<b>S:a kostnader</b>	<b>623,6</b>	<b>35 887,5</b>	<b>4 410,7</b>	<b>9 044,0</b>	<b>20 905,4</b>	<b>4 034,5</b>	<b>78 067,5</b>	<b>27 293,7</b>	<b>9 373,9</b>	<b>7 326,1</b>
<b>S:a utfall</b>	<b>623,6</b>	<b>31 800,6</b>	<b>4 335,8</b>	<b>3 540,0</b>	<b>20 427,5</b>	<b>973,0</b>	<b>77 721,6</b>	<b>27 008,1</b>	<b>5 235,7</b>	<b>1 971,8</b>
<b>Avvikelse mot budget</b>	<b>-3,6</b>	<b>-715,9</b>	<b>93,2</b>	<b>-1 030,8</b>	<b>-1 933,8</b>	<b>2 715,3</b>	<b>4 812,3</b>	<b>1 061,8</b>	<b>-28,7</b>	<b>2 276,0</b>



## Investeringsredovisning

Förbundets investeringar används till övervägande del till reinvesteringar. Av årets genomförda investeringar har samtliga finansierats med egna medel och utan lån. Av 2025 års investeringsram på 8,0 mnkr har ca 6,8 mnkr använts. Ej förbrukade medel uppgår till ca 1,2 mnkr. I tabellen nedan framgår årets aktiverade investeringar och utfall mot budget. Av årets planerade investeringar är huvuddelen genomförda medan tre projekt har utgått. Under året har omprioriteringar skett och medel har omdisponerats till att finansiera fördyringar men även extra beställningar av klippverktyg, lyftkuddar, motorsprutor och förbättringsåtgärder

på de leasade skolhusmodulerna på Furulund såsom installation av vattenburen värme, ny teknikutrustning, möbler och en robustare fastighetsgrund. Överförda investeringsmedel från 2023 och 2024 har använts till avsedda projekt såsom inköp av motorsprutor och till att slutföra skolhusprojektet på Furulund. Direktionen beslutade i slutet av året att omdisponera 1 450 tkr av 2025 års investeringsbudget. Omdisponeringen avsåg finansiering av tre projektfördyringar och tre nya investeringsprojekt som inte hann genomföras under året. De kvarstående medlen på 1 170 tkr förs över till 2026 års investeringsram.

Investeringsram (Tkr)	Investeringsprojekt	Utfall 2025-12-31	Årsbudget 2025	Omdisponerad budget	Avvikelse mot budget
Brand- & räddningsfordon	Släckbil (Bas-bil) – utgått	0,0	750,0	0,0	0,0
	Lastväxlare/flak – utgått	0,0	500,0	0,0	0,0
	Skåplastbil	339,8	210,0	348,0	8,2
	Pickup	531,5	500,0	500,0	-31,5
	Personbil	391,2	400,0	400,0	8,8
	YB/FIP/FIB-bil	700,0	800,0	800,0	100,0
	Transportbil	730,6	670,0	670,0	-60,6
	Utköp av fem leasade fordon	1 298,8	1 275,0	1 275,0	-23,8
IT-utrustning	Serverar	118,3	150,0	150,0	31,7
Räddningsmaterial	Rökskydd	578,4	800,0	800,0	221,6
	Motorsprutor	179,3	0,0	134,0	-45,3
	Dräkter – utgått	0,0	200,0	0,0	0,0
	Lyftkuddar	118,1	0,0	118,0	-0,1
	Taksäkring	74,6	100,0	100,0	25,4
	Klippverktyg	486,0	120,0	120,0	-366,0
	Kompressor	203,0	300,0	300,0	97,0
	Övningsområde	616,0	200,0	611,0	-5,0
Fastighet	Brandstationer & Värn	295,3	725,0	824,0	528,7
	Säkerhet	168,3	300,0	400,0	231,7
	Kontorsinventarier		0,0	450,0	450,0
Summa investeringar 2025	Summa	6 829,2	8 000,0	8 000,0	1 170,8
Överförda investeringar från 2024	Motorsprutor & tankar	651,0	651,0	651,0	0
	Förbättringsåtgärder Furulund	907,0	907,0	907,0	0
Överförda investeringar från 2023	Utveckling Furulund	1 400,0	1 400,0	1 400,0	0
	Summa investeringar totalt	9 787,2	10 958,0	10 598,0	1 170,8



# Finansiella rapporter

## Resultaträkning

Resultaträkning (Tkr)	Not	Utfall 2025-12-31	Årsbudget	Avvikelse mot budget	Utfall 2024-12-31
Verksamhetens intäkter	2+8	23 895,6	17 658,3	6 237,3	24 683,9
Verksamhetens kostnader	3	-198 278,5	-193 990,0	-4 288,5	-194 123,4
Avskrivningar	4	-8 294,4	-8 500,0	205,6	-8 495,4
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-182 677,3</b>	<b>-184 831,7</b>	<b>2 154,4</b>	<b>-177 934,9</b>
Medlemsbidrag	5	184 499,0	184 500,7	-1,7	177 029,0
Bidrag pensioner	5	1 347,7	1 495,0	-147,3	2 146,3
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>3 169,4</b>	<b>1 164,0</b>	<b>2 005,4</b>	<b>1 240,4</b>
Finansiella intäkter	6	670,2	520,0	150,2	912,6
Finansiella kostnader	7	-1 685,7	-1 684,0	-1,7	-3 792,0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>2 153,9</b>	<b>0,0</b>	<b>2 153,9</b>	<b>-1 639,1</b>
Extraordinära poster (netto)		0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>		<b>2 153,9</b>	<b>0,0</b>	<b>2 153,9</b>	<b>-1 639,1</b>

## Balansräkning

(Tkr)	Not	Bokslut 2025-12-31	Bokslut 2024-12-31
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Maskiner & inventarier	9	56 382,1	54 970,8
Finansiella anläggningstillgångar	10	13 177,7	14 476,2
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>69 559,8</b>	<b>69 447,0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Kortfristiga fordringar	11	32 042,3	59 025,0
Kassa & Bank	12	39 614,8	7 973,6
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>71 657,1</b>	<b>66 998,6</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>141 216,9</b>	<b>136 445,6</b>
<b>Eget kapital</b>			
Eget kapital	13	8 411,1	6 257,1
- därav periodens resultat		2 153,9	-1 639,1
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar	14	44 833,0	45 408,4
<b>Skulder</b>			
Långfristiga skulder	15	10 801,1	13 887,2
Kortfristiga skulder	16	77 171,7	70 892,9
<b>Summa skulder</b>		<b>87 972,8</b>	<b>84 780,1</b>
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>		<b>141 216,9</b>	<b>136 445,6</b>

## Kassaflödesanalys

(Tkr)	Not	Bokslut 2025-12-31	Bokslut 2024-12-31
<b>Löpande verksamhet</b>			
Årets resultat	13	2 153,9	-1 639,1
Inbetalning eget kapital		0,0	964,8
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>			
Avskrivningar	4	8 294,4	8 495,4
Nedskrivningar	4	0,0	0,0
Gjorda avsättningar	14	-575,3	8 944,2
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>			
Förändring kortfristiga fordringar	11	26 982,6	2 061,0
Förändring kortfristiga skulder	16	6 278,8	-265,8
<b>Kassaflöde från löpande verksamhet</b>		<b>43 134,4</b>	<b>18 560,6</b>
<b>Investeringsverksamhet</b>			
Investering i materiella anläggningstillgångar	9	-9 705,7	-25 061,2
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0,0	0,0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamhet</b>		<b>-9 705,7</b>	<b>-25 061,2</b>
<b>Finansieringsverksamhet</b>			
Nyupptagna lån		0,0	0,0
Ökning/minskning långfristiga fordringar	10	1 298,5	-447,3
Ökning/minskning långfristiga skulder	15	-3 085,9	13 887,2
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>		<b>-1 787,4</b>	<b>13 439,8</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	12	31 641,2	6 939,2
<b>Likvida medel vid årets början</b>	12	7 973,6	1 034,4
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	12	<b>39 614,8</b>	<b>7 973,6</b>

## Noter

### Not 1. Redovisningsprinciper

#### Allmänt

Lagen om kommunal bokföring och redovisning stadgar bland annat att bokföring och redovisning ska ske enligt god redovisningssed. Innebörden i detta bestäms och utvecklas genom nya och förändrade rekommendationer och lagar eller genom att ny praxis uppstår. Förutom att redovisningen ska vara rättvisande finns övriga vägledande principer såsom försiktighets- och öppenhetsprincipen. Årsredovisningen är upprättad enligt Lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Förbundet följer i all väsentlighet rekommendationerna från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Vissa avvikelser förekommer och är omnämnda nedan.

#### Jämförelsestörande poster

Särredovisas när dessa förekommer i not till respektive post i resultaträkningen och /eller finansieringsanalysen. Som jämförelsestörande betraktas betydande poster som är sällan förekommande.

#### Periodisering

I allt väsentligt har kostnader och intäkter hänförliga till redovisningsåret bokförts som sådana, det vill säga periodiserats. Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta. Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.



### **Materiella anläggningstillgångar**

Den ekonomiska livslängden för en anläggningstillgång ska uppgå till minst tre år och anskaffningsvärdet till minst ett basbelopp. Anläggningstillgångar har upptagits till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar det vill säga lika stora nominella belopp varje år. Avskrivningar av anläggningstillgångar görs efter en bedömning av tillgångens nyttjandeperiod. Avskrivning börjar när anläggningarna tas i bruk. Komponentavskrivning tillämpas fr.o.m 2017 för tillgångar där skillnaden i värdeförbrukningen av betydande komponenter är väsentlig. Avskrivningstiderna som följs är med utgångspunkt från RKR:s idéskrift om avskrivningar. Följande avskrivningstider tillämpas:

- IT-utrustning 3-5 år.
- Maskiner 5-10 år.
- Inventarier 10-20 år.
- Räddningsmaterial och kommunikationsutrustning 10-20 år.
- Brand- och räddningsfordon (tunga fordon) 10-20 år.
- Terrängfordon, pickups, personbilar (lätta fordon) och släpvagnar 5-10 år.

För komponentavskrivning på verksamhetsfastigheter tillämpas följande avskrivningstider:

- Stomme ca 80-120 år.
- Yttertak ca 20-40 år.
- Fasad ca 30-50 år.
- Fönster 20-40 år.
- Installationer VVS, el, ventilation ca 15-40 år.
- Inre ytskikt 10-20 år.
- Markanläggningar 15-30 år.

### **Omsättningstillgångar**

Omsättningstillgångar har värderats till lägsta värdets princip, det vill säga det lägsta av anskaffningsvärdet eller det verkliga värdet. Kundfordringar äldre än ett år har värdereglerats. Kravåtgärder fullföljs även beträffande nedskrivna kundfordringar.

### **Semesterlöneskuld**

Semesterlöneskulden, det vill säga skulden till personalen för sparade semesterdagar och okompenserad övertid redovisas som kortfristig skuld. I skulden ingår även arbetsgivaravgifter. I delårsrapporten har ingen bokning skett mot förändringen av komp- och semesterlöneskuld.

### **Pensionsskuld**

Pensionsskulden är den beräknade framtida skuld som Jämtlands Räddningstjänstförbund har till arbetstagare och pensionstagare. Den samlade pensionsskulden, inklusive löneskatt återfinns under raderna avsättningar för pensioner och kortfristiga skulder. Skuldökningen redovisas under verksamhetens kostnader förutom den finansiella delen som redovisas under finansiella kostnader.

Pensionsrätt som inarbetats före 2004 och som vid förbundsbildningen övergick till anställning i Jämtlands Räddningstjänstförbund bekostas av medlemskommunerna. Detta innebär att förbundets pensionsskuld redovisas helt och hållet i balansräkningen.

### **Värdering och upplysningar om pensionsförpliktelser**

Rekommendationen RKR 10 Värdering och upplysningar om pensionsförpliktelser normerar hur pensionsförpliktelser skall värderas i den kommunala redovisningen. KPA:s beräkning (RIPS) har använts för att ta fram skuldens storlek.

### **Långfristiga skulder**

Under långfristiga skulder redovisas reverslån för övertagna tillgångar mot tillkomna medlemskommuner. Lånen löper på tio års amorteringstakt.

### **Redovisning av hyres-/leasingavtal**

Förbundet följer inte RKR:s rekommendation nummer fem kring redovisning av hyres-/leasingavtal då samtliga avtal har klassificerats som operationella, även om de i övrigt uppfyller kriterierna för ett finansiellt avtal.

**Not 2. Verksamhetens intäkter**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Taxor och avgifter	9 262,0	8 399,6
Hyror och arrenden	173,6	191,0
Bidrag*	7 735,1	8 858,1
Försäljning av verksamhet	6 259,7	6 069,5
Realisationsvinster försäljning anläggningstillgångar	310,0	0,0
Övriga intäkter	155,2	1 165,7
<b>Summa</b>	<b>23 895,6</b>	<b>24 683,9</b>
* Varav ersättning IT-attack	-	2 200,0

**Not 3. Verksamhetens kostnader**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Löner och ersättningar	100 277,6	94 794,7
Sociala avgifter	31 062,5	29 086,7
Pensionskostnader	9 895,4	16 411,6
Övriga personalkostnader	1 329,8	1 223,6
Lokalkostnader	25 080,9	23 286,7
Hyra och leasing av fordon och maskiner	222,7	129,8
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	8 326,0	5 700,8
Kontorsmaterial och trycksaker	103,2	67,8
Reparationer och underhåll av fordon och maskiner	4 555,2	4 562,6
Tele-, IT-kommunikation och postbefordran	3 442,3	3 089,1
Kostnader transporter och resekostnader	3 102,3	3 055,9
Övriga främmande tjänster*	7 790,9	10 565,1
Försäkringspremier och riskkostnader	1 054,5	876,2
Avgifter och övriga verksamhetskostnader	2 035,2	1 272,7
<b>Summa</b>	<b>198 278,5</b>	<b>194 123,4</b>
* Varav kostnad IT-attack	-	2 200,0

**Not 4. Avskrivningar**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivning immateriella tillgångar	0,0	0,0
Avskrivning byggnader och anläggningar	174,2	168,6
Avskrivning fordon, utrustning, maskiner och inventarier	8 120,2	8 326,8
Nedskrivning/återföring byggnader och anläggningar	0,0	0,0
<b>Summa av- och nedskrivningar</b>	<b>8 294,4</b>	<b>8 495,4</b>

**Not 5. Medlemsbidrag**

(Tkr)	Ägarandel	2025-12-31	2024-12-31
Bergs kommun	8,99% (10,44%)	15 199,0	14 307,0
Bräcke kommun	7,08% (8,23%)	12 108,0	11 429,0
Härjedalens kommun	15,90% (18,47%)	26 161,0	24 565,0
Krokoms kommun	12,28% (14,27%)	22 458,0	21 258,0
Strömsunds kommun	11,76% (13,66%)	20 397,0	19 317,0
Ragunda kommun	6,95% (8,07%)	11 639,0	10 948,0
Åre kommun	13,92%	23 943,0	24 640,0
Östersunds kommun	23,12% (26,86%)	52 594,0	50 565,0
Östersunds kommun, särskild avtalspension (SAP)		1 347,7	2 146,3
<b>Summa</b>	<b>100,00 %</b>	<b>185 846,7</b>	<b>179 175,3</b>



**Not 6. Finansiella intäkter**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Ränta, likvida medel	670,2	912,6
<b>Summa</b>	<b>670,2</b>	<b>912,6</b>

**Not 7. Finansiella kostnader**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Ränta på lån	20,8	7,4
Ränta på pensionskostnader	1 631,5	3 743,9
Bankkostnader och övrig räntekostnad	33,4	40,7
<b>Summa</b>	<b>1 685,7</b>	<b>3 792,0</b>

**Not 8. Jämförelsestörande poster**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Bidrag MSB/år planeringsresurs för höjd beredskap 2024-2028	1 000,0	1 000,0
Bidrag MSB/år om utbildningsresurs 2025-2028	500,0	0,0
Bidrag MSB/år om utökad stöd inför höjd beredskap 2025-2028	450,0	0,0
Bidrag MSB till närlager för larmkläder/skyddsutrustning 2025	3 275,2	0,0
Bidrag MSB utbildningar RUHB	837,8	664,5
Ersättning IT-attack	0,0	2 200,0
<b>Summa</b>	<b>6 063,0</b>	<b>3 864,5</b>

**Not 9. Maskiner, inventarier och fordon**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>154 019,2</b>	<b>127 430,5</b>
Årets anskaffningar enligt investeringsplan	9 787,2	11 158,6
Årets anskaffningar från Åre kommun	0,0	15 430,2
Försäljning/utrangeringar	-623,1	0,0
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>163 183,3</b>	<b>154 019,2</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>	<b>-99 129,8</b>	<b>-90 634,4</b>
Årets avskrivningar	-8 294,4	-8 495,4
Årets nedskrivningar	0,0	0,0
Försäljning/utrangeringar	623,1	0,0
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-106 801,1</b>	<b>-99 129,8</b>
Pågående investeringar	0,0	81,5
<b>Bokfört värde för investeringar</b>	<b>56 382,1</b>	<b>54 970,9</b>
* Varav anskaffningar som belastat likviditeten under perioden	9 705,7	25 061,2

**Not 10. Finansiella anläggningstillgångar**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Långfristig fordran Östersund, särskild avtalspension (SAP)	13 177,7	14 476,2
<b>Summa</b>	<b>13 177,7</b>	<b>14 476,2</b>

**Not 11. Kortfristiga fordringar**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Kundfordringar	17 434,4	48 981,8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6 958,8	5 227,1
Momsfordran	1 765,1	2 398,4
Skattekonto	3 651,8	990,5
Kortfristig fordran SAP	2 232,2	1 427,1
<b>Summa</b>	<b>32 042,3</b>	<b>59 025,0</b>

**Not 12. Kassa och bank**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Stationskonton	137,4	131,8
Koncernkonton, Östersunds kommun*	39 477,4	7 841,8
<b>Summa</b>	<b>39 614,8</b>	<b>7 973,6</b>

\* 32 127,5 tkr. avser fem förskotts inbetalda medlemsbidrag kv 1 2026 i dec.

**Not 13. Eget kapital**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
<b>Ingående eget kapital</b>	<b>6 257,1</b>	<b>6 931,5</b>
Varav ackumulerade vinstmedel	756,0	2 395,5
Varav ägarkapital Bergs kommun	75,0	75,0
Varav ägarkapital Bräcke kommun	94,0	94,0
Varav ägarkapital Härjedalens kommun	1 433,0	1 433,0
Varav ägarkapital Krokoms kommun	650,0	650,0
Varav ägarkapital Strömsunds kommun	626,0	626,0
Varav ägarkapital Ragunda kommun	430,0	430,0
Varav ägarkapital Östersunds kommun	1 228,0	1 228,0
Inbetalt ägarkapital Åre kommun	0,0	964,7
Årets resultat	2 153,9	-1 639,1
<b>Utgående eget kapital</b>	<b>8 411,1</b>	<b>6 257,1</b>

**Not 14. Avsättningar**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
<b>Ingående avsättning</b>	<b>45 408,3</b>	<b>36 464,1</b>
Pensionsutbetalningar	-2 290,0	-1 480,0
Ny intjänad pension	569,0	5 697,0
Ändrat livslängdsantagande i RIPS	0,0	0,0
Ränte- och basbeloppsuppräknningar	1 314,0	3 012,0
Förändring av löneskatt	-113,3	1 746,0
Övrig post	-55,0	-30,8
<b>Utgående avsättning</b>	<b>44 833,0</b>	<b>45 408,3</b>

**Not 15. Långfristiga skulder**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Långfristig skuld Åre kommun	10 801,1	13 887,2
<b>Summa</b>	<b>10 801,1</b>	<b>13 887,2</b>

**Not 16. Kortfristiga skulder**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Leverantörsskulder	12 719,9	4 153,4
Övriga kortfristiga skulder	1 276,9	1 501,2
Personalens källskatt	0,0	2 539,3
Skatteskuld/fordran	675,3	0,0
Semester & löneskuld, komptid inkl sociala avgifter	3 863,2	3 700,6
Upplupna sociala avgifter	0,0	2 514,0
Pensionspremie avgiftsbestämd avtalspension	8 234,7	7 935,2
Kortfristig del av långfristig skuld till Härjedalens kommun	0,0	0,0
Kortfristig del av långfristig skuld till Åre kommun	1 543,0	1 543,0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	48 858,6	47 006,2
<b>Summa</b>	<b>77 171,7</b>	<b>70 892,9</b>

**Not 17. Kostnader för verksamhet och räkenskapsrevision**

(Tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Sakkunnigt biträde	80,0	40,0
Förtroendevalda revisorer	71,3	76,1
<b>Summa revisionskostnader</b>	<b>151,3</b>	<b>116,1</b>

# Revisionsberättelse 2025

Revisorerna i Jämtlands Räddningstjänstförbund

Till  
Kommunfullmäktige i:  
Bergs kommun  
Bräcke kommun  
Härjedalens kommun  
Krokoms kommun  
Ragunda kommun  
Strömsunds kommun  
Åre kommun  
Östersunds kommun

## Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits inom kommunalförbundet (organisationsnummer 222000-1560) och av dess direktion. I vårt arbete har vi biträtt av Östersunds kommuns revisionskontor.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Direktionen ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorernas ansvar är att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, lagen om kommunal bokföring och redovisning, god revisionssed i kommunal verksamhet och förbundsordningen. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

**Vi bedömer** sammantaget att direktionen för Jämtlands Räddningstjänstförbund i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomiskt synpunkt tillfredsställande sätt.

**Vi bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

**Vi bedömer** att direktionens interna kontroll i huvudsak har varit tillräcklig.

**Vi bedömer** att resultatet i huvudsak är förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt avseende god ekonomisk hushållning medan två av tre verksamhetsmål uppfylls. Vår sammantagna bedömning är att förbundet uppnår en god ekonomisk hushållning för 2025.

**Vi bedömer** att förbundet uppfyller balanskravet för 2025. Förbundet har inga negativa balanskravsresultat som ska återställas.

*Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.*

Vi återoppar bifogade rapporter.

Östersund 2025, datum enligt digital signering

Kjell Svantesson

Kjell Svantesson

Melker Kjellgren

Melker Kjellgren

Håkan Lindström

Håkan Lindström

Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

- Granskning av årsredovisning 2025
- Granskning av delårsrapport 2025-08-31
- Grundläggande granskning av Jämtlands Räddningstjänstförbund





**Jämtlands Räddningstjänstförbund**

063-14 80 00

[info@rtjamtland.se](mailto:info@rtjamtland.se)

[www.rtjamtland.se](http://www.rtjamtland.se)

Besöksadress: Fyrvallavägen 4, Östersund

Postadress: Box 71, 831 21 Östersund

Organisationsnummer: 222000-1560