



Firmateckning inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2024

I Bräcke kommun finns tre olika typer av firmateckning:

- Beslut av kommunstyrelse och kommunfullmäktige
- Beslut fattade med delegation
- Beslut fattade utifrån ren verkställighet

De avdelningschefer/förvaltningschefer som är firmatecknande inom ramen för delegation eller verkställighet är:

Avdelning/förvaltning	Chef
Vård- och socialavdelning	Anneli Valter (socialchef) Malin Edler (biträdande socialchef) Therese Tander (biträdande socialchef)
Samhällsbyggnadsavdelning	Karl Selander
Stab	Camilla Samuelsson (stabschef) Henrik Kvist (personal- och ekonomichef)
Skol- och barnomsorgsavdelning	Anna Jensén Salomonsson

Hur firmateckning ska ske beskrivs under respektive rubrik.

**Beslut fattade av kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige**

Då beslut fattats av kommunstyrelse eller kommunfullmäktige skrivs kommunens firma enligt nedanstående. Firmateckning **ska alltid** göras av två personer i förening.

Handling	Firmatecknare 1		Firmatecknare 2	
	Ordinarie	Ersättare	Ordinarie	Ersättare
Skrivelser, köpehandlingar, kontrakt och andra avtal som föregåtts av beslut i kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Veronica Eklund	Tjänsteperson som handlägger ärendet.	<i>Avdelningschef</i> Eller vid dennes förhinder <i>Tillförordnad kommundirektör:</i> Camilla Samuelsson
Avtal vid köp, försäljning, byte eller gåva av fast egendom samt avtal om fastighetsreglering, servituts-, nyttjanderätts-, och ledningsrätts-avtal som föregåtts av beslut i kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Veronica Eklund	Tjänsteperson som handlägger ärendet.	<i>Avdelningschef</i> Eller vid dennes förhinder <i>Tillförordnad kommundirektör:</i> Camilla Samuelsson



Handling	Firmatecknare 1		Firmatecknare 2	
	Ordinarie	Ersättare	Ordinarie	Ersättare
Låne- och borgensförbindelser	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Veronica Eklund	<i>Kommuncontroller:</i> Ingrid Strandberg	<i>Personal- och ekonomichef:</i> Henrik Kvist
Övriga avtal inom kommun- styrelsens verksamhetsområde som inte är fattade med delegation eller ren verkställighet	<i>Ks ordförande:</i> Richard Nilsson	<i>Ks 1:e vice ordförande:</i> Bo-Göran Danielsson Eller vid dennes förhinder <i>Oppositionsråd:</i> Veronica Eklund	Tjänsteperson som handlägger ärendet.	<i>Avdelningschef</i> Eller vid dennes förhinder <i>Tillförordnad kommundirektör:</i> Camilla Samuelsson



Beslut fattade på delegation

Skrivelser, köpehandlingar, kontrakt och andra avtal, som föregåtts av beslut som fattats genom delegation till tjänsteperson, kan undertecknas av delegaten självständigt.

Det är dock **önskvärt att tvåsamhet eftersträvas**. Firmateckning 1 görs då av delegaten och firmateckning 2 av handläggaren. Om delegaten tillika är handläggare ska firmateckning 2 i stället göras av dennes närmaste chef eller vid dennes frånvaro dennes avdelningschef. Om både närmaste chef och avdelningschef är frånvarande kan firmateckning 2 ske av tillförordnad kommundirektör Camilla Samuelsson. I de fall delegaten tillika handläggare är kommundirektör, tecknas firman av tillförordnad kommundirektör Camilla Samuelsson självständigt.

Beslutet ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan görs i ett delegationsprotokoll som skrivs under av delegaten.

Beslut fattade utifrån ren verkställighet

Ren verkställighet innebär åtgärder som normalt ligger inom tjänstepersonens dagliga arbete och ansvarsområde, se ytterligare information om definition av verkställighet i delegationsordningen.

Vid ren verkställighet tecknar beställande beslutsattestant skrivelser, avtal med mera självständigt.

Det är dock **önskvärt att tvåsamhet eftersträvas**. Firmateckning 1 ska då ske av beslutsattestanten och firmateckning 2 av handläggare i ärendet. Om beslutsattestanten tillika är handläggare, ska firmateckning 2 i stället göras av dennes närmaste chef eller vid dennes frånvaro dennes avdelningschef. Om både närmaste chef och avdelningschef är frånvarande kan firmateckning 2 ske av tillförordnad kommundirektör Camilla Samuelsson.